



# MUNICIPALIDAD DE PROVIDENCIA

DIDECO RESOLUCION

Nº 56

DIRECCION DE DESARROLLO COMUNITARIO  
UNIDAD DE ADMINISTRACION

Providencia,

lunes, 02 de mayo de 2016

SEÑORES: **MAS AUDIO S.A.**  
 DIRECCION: **AVENIDA NUEVA PROVIDENCIA 1881 OFICINA 916**  
 R.U.T.: **76049493-3** Fono: **2341194** Fax: **NT**  
 CIUDAD: **SANTIAGO**

SOLICITADO: **DEPTO. DESARROLLO SOCIAL** C.C. Autorizado Sr. **DIRECTOR DE DESARROLLO COMUNITARIO**  
 FINALIDAD: **APOYO A EMERGENCIAS SOCIALES**

PLAZO ENTREGA **0** Dias Oficio Nº **9351** C. Hda. **0** Acuerdo Nº **0** Nº Fecha

PUESTO EN: **LOCAL PROVEEDOR,**

Entregar la mercadería con Guía de Despacho.

CODIGO	CANTIDAD	UNIDAD	ESPECIFICACION	P. UNITARIO	TOTAL
	1		APORTE MUNICIPAL AUDIFONO FICHA SOCIAL 19724	336.134,45	336.134,45
				DESC.	0
				NETO	336.134,0
				IVA	63.866,0
				TOTAL \$	400.000,0

**CONDICIONES GENERALES**

La Factura debe ser extendida en detalle, desglosándose por servicios o artículos con sus respectivos valores unitarios y cantidades.  
 Para ser pagada, la factura deberá extenderse en triplicado, todas debidamente canceladas, adjuntando la presente Orden de Compra.  
 Los pagos de facturas serán a 30 días, considerando como fecha de emisión la indicada por el Fechador de Recepción.  
 Las Facturas deberán remitirse directamente al Depto. solicitante para su V.B.  
 Facturar a: Municipalidad de Providencia, Dirección: Pedro de Valdivia N° 903 R.U.T.: 66.070.300-9.  
 Solo se cancelarán las obligaciones contraídas a los proveedores originales y no se harán admisibles cesiones de crédito a favor de terceros o factoring.

Jefe de Unidad de Administración  
 DIDECO

DIRECTOR  
 DIRECCION DE DESARROLLO COMUNITARIO

Administración Municipal