

9



**Providencia**  
*Vida Buena*  
Secretaría Municipal

PROVIDENCIA, 17 ABR. 2026

EX. N° 606 / VISTOS: Lo dispuesto en los artículos 5 letra d), 12 y 63 letra i) de la Ley N°18.695, Orgánica Constitucional de Municipalidades; y

**CONSIDERANDO:** 1.- Que, mediante Decreto Alcaldicio EX.N°453 de 26 de marzo de 2025, se aprobaron las Bases Administrativas Generales de Suministros y Servicios.-

2.- Que, mediante Decreto Alcaldicio EX.N°338 de 10 de marzo de 2026, se aprobaron las Bases Administrativas Especiales y Bases Técnicas, se llamó a propuesta pública y se dejó establecida la Comisión Evaluadora para la contratación del “SERVICIO DE ARRIENDO DE RELOJES PARA CONTROL DE ASISTENCIA CON SOPORTE”, adquisición mercado público ID 2490-21-LP26.-

3.- Que, mediante Decreto Alcaldicio EX.N°416 de 23 de marzo de 2026, se aprobaron las **RESPUESTAS A LAS CONSULTAS DE LA N°1 A LA N°12**, formuladas por los oferentes, en la propuesta pública antes mencionada.-

4.- El Acta de Apertura de la Propuesta Pública de 30 de marzo de 2026.-

5.- El Memorandum N°5.914 de 7 de abril de 2026 de la Secretaría Comunal de Planificación, mediante el cual se remiten los antecedentes de la propuesta mencionada, recomendando la oferta presentada por la empresa **ALBA AMBIENTE S.A.**, como conveniente al interés municipal y que contiene la evaluación efectuada, documentos que forman parte integrante del presente decreto.-

6.- El Certificado de Disponibilidad Presupuestaria N°093-2026 de 7 de abril de 2026 de la Secretaría Comunal de Planificación.-

7.- El Acuerdo N°502 adoptado en Sesión Ordinaria N°58 de 14 de abril de 2026 del Concejo Municipal.-



**DECRETO:**

1.- Adjudicase a la empresa **ALBA AMBIENTE S.A.**, RUT N°77.501.530-6, la licitación pública para la contratación del “SERVICIO DE ARRIENDO DE RELOJES PARA CONTROL DE ASISTENCIA CON SOPORTE”.-

2.- La contratación deberá dar cumplimiento a la normativa legal y reglamentaria existente sobre la materia, entre ellas la Ley N°18.695, la Ley N°19.880 que establece las Bases de los Procedimientos Administrativos que rigen los Actos de los Órganos de la Administración del Estado, Bases Administrativas Generales de Suministros y Servicios, las Bases Administrativas Especiales y Bases Técnicas, Respuestas a las Consultas, oferta de la empresa contratista en el Formulario N°3, por los términos del contrato y demás antecedentes del proceso y las normas de la Ley N°19.886 de Bases sobre Contratos Administrativos de Suministro y Prestación de Servicios y su Reglamento contenido en el Decreto N°661 de 2024 del Ministerio de Hacienda, y cualquier otra normativa legal y reglamentación (entre ellas Ordenanzas Municipales y Reglamentos Internos) que digan relación con la materia o naturaleza del requerimiento que se licita, supletoriamente se les aplicarán las normas de Derecho Público y, en defecto de ellas, las normas de Derecho Privado, documentos que forman parte integrante del presente Decreto.-

lu



3.- La Inspección Municipal del Contrato (en adelante IMC), estará a cargo de la Dirección de Personas y la funcionaria encargada será doña **CAROLINA DE LOURDES PALMA URIBE**, RUT N° [REDACTED], Titular del Grado 9° E.M., del Escalafón Jefatura, de esta Municipalidad.-

4.- El contrato será a suma alzada y a Serie de Precio Unitario, por un valor total de **UF 1.773,10.- IVA incluido**, el valor total del Servicio N° 1 será de UF 59,50.- IVA incluido y el valor total del Servicio N° 2, será de 1.713,60.- IVA incluido, según lo ofertado en el Formulario N° 3, documento que forma parte integrante del presente Decreto.-

4.1.- Para la ejecución de los servicios a Serie de Precio Unitario, el presupuesto será de **UF 200.- IVA incluido**. Para este presupuesto no existe obligatoriedad para hacer uso completo de él, sino que se recurrirá a ellos conforme a los requerimientos variables que surjan en esta Municipalidad.-

4.2.- El contrato no contempla ningún reajuste salvo el propio de la Unidad de Fomento.-

5.- El pago de los servicios contratados se realizará mediante pagos, de acuerdo a lo siguiente:

#### **SERVICIOS CONTRATADOS A SUMA ALZADA**

**SERVICIO N° 1: IMPLEMENTACIÓN Y PUESTA EN MARCHA:** El pago del Servicio N° 1 se realizará mediante un estado de pago. El pago estará supeditado a la aprobación de este servicio, lo anterior, conforme a la instalación y habilitación del correcto funcionamiento del 100% de todos los Relojes Control de Asistencia (50), debiéndose entregar el inventario inicial de todo el parque instalado. Este acto será formalizado a través de una anotación por parte de la IMC en el Libro de Control de Contrato.-

**SERVICIO N° 2: ARRIENDO MENSUAL CON SOPORTE:** El pago de los servicios contratados se realizará en estados de pagos mensuales.-

#### **SERVICIOS A PRECIO UNITARIO**

Respecto del pago, estos servicios se facturarán y pagarán en forma adicional e independiente de los **SERVICIOS DE ARRIENDO MENSUAL**, previa recepción conforme de la IMC y visación del Director de Personas.-

Al término de cada mes la empresa contratista deberá emitir una factura o boleta donde se compilen todas las Órdenes de Trabajo por servicios variables ejecutados durante el mes, y que hayan sido recibidas de forma conforme por parte de la IMC.-

5.1.- Cada estado de pago se facturará y pagará, previa recepción conforme de la IMC y visación del Director de Personas.-

5.2.- Su pago se efectuará a más tardar dentro de los 30 días siguientes de haber sido recibido conforme la boleta o factura, la cual corresponderá al valor total de los servicios ejecutado según lo indicado en el Formulario N° 3, y deberá ser presentada por la empresa contratista dentro de los 10 primeros días hábiles siguientes a la recepción conforme de la IMC.-

5.3.- La facturación deberá efectuarse en pesos chilenos, debiendo realizar la conversión respectiva utilizando el valor de la UF, del último día del mes que corresponda facturar por medio del Libro de Control de Contrato y Certificado de Recepción Conforme firmado por el IMC y el Director de Personas.-

6.- El contrato contará con los siguientes plazos asociados:

**SERVICIO N° 1: IMPLEMENTACIÓN Y PUESTA EN MARCHA:** 10 días corridos.

**SERVICIO N° 2: ARRIENDO CON SOPORTE:** 36 meses.

*lee*



**SERVICIO PRECIO UNITARIO:** 36 meses a contar de la recepción conforme del Servicio N° 1.

7.- La Municipalidad se reserva la facultad de disminuir o aumentar hasta en un 30% del valor total del contrato, impuesto incluido.-

7.1.- Cualquier disminución o aumento de contrato deberá ser autorizada mediante el correspondiente Decreto Alcaldicio, entendiéndose vigente, desde la fecha de anotación en el Libro de Control de Contrato, además todo aumento o disminución se registrará de acuerdo al detalle de la oferta económica, expresada a través de Formulario N° 3.-

7.2.- Para las disminuciones de contrato, la empresa contratista quedará obligada a efectuar las correspondientes rebajas proporcionales en el valor a facturar del mes que corresponda, sin derecho a indemnización o reclamo alguno.-

7.3.- Para las disminuciones de contrato, la Garantía de Fiel y Oportuno Cumplimiento del Contrato se podrá adecuar al nuevo monto conforme lo detallado en tabla inserta en el punto 8 de las Bases Administrativas Especiales o mantener la vigente.-

7.4.- Tratándose de aumentos, la empresa contratista deberá efectuar los correspondientes aumentos proporcionales en el valor a facturar del mes que corresponda.-

7.5.- No será necesario reemplazar la Garantía de Fiel y Oportuno Cumplimiento del Contrato en la medida que la suma de los aumentos no supere las 300 UTM, ya que en estos casos se entenderán cubiertos por la garantía vigente.-

7.6.- Si la suma de aumentos (acumulativamente) supera las 300 UTM, la empresa contratista deberá reemplazar o complementar la Garantía de Fiel y Oportuno Cumplimiento del Contrato vigente manteniendo los términos indicados en el punto 8 de las Bases Administrativas Especiales.-

7.7.- En casos excepcionales, se podrá efectuar una disminución superior al 30% del monto original contratado, siempre que para ello exista mutuo acuerdo entre las partes contratantes o, ante la ocurrencia de hechos constitutivos de caso fortuito o fuerza mayor. No se considera disminución del valor total asignado a SERVICIOS A PRECIO UNITARIO, puesto que no existe un compromiso del municipio en usar un determinado porcentaje de él.-

8.- La Municipalidad se reserva el derecho de aplicar multas a la empresa contratista, en el caso de que no haya dado cumplimiento a cualquiera de las obligaciones establecidas en las Bases, en el contrato y/o aquellas que le impone la Ley, las que en ningún caso podrán superar el 30% del precio del contrato.-

8.1.- Detectada una situación que amerite la aplicación de multa, se le notificará a la empresa contratista mediante la correspondiente anotación en el Libro de Control de Contrato, indicándose al efecto la infracción cometida, los hechos que la constituyen y el monto de la multa.-

8.2.- A contar de la notificación de la comunicación precedente, la empresa contratista tendrá un plazo de cinco días hábiles, para efectuar sus descargos en relación al eventual incumplimiento, acompañando todos los antecedentes que estime pertinentes, dejando, además, constancia de su apelación a través de la misma vía de comunicación en la que fue notificado.

8.3.- Vencido el plazo sin presentar descargos, se confirmará la aplicación de la multa a través de memorando del Director de Personas, que se notificará a la empresa contratista personalmente y mediante la anotación en el Libro de Control de Contrato, quedando de esta forma ejecutoriada la multa respectiva.-

8.4.- Encontrándose ejecutoriadas las multas aplicadas, la empresa contratista se encontrará obligada al pago de la misma en Tesorería Municipal y su comprobante deberá ser presentado junto a la factura del Estado de Pago correspondiente al mes en que quedó ejecutoriada la multa.-

*Kuu*



8.5.- El monto de las multas será el que se indica en el Punto N° 15 de las Bases Administrativas Especiales.

9.- La empresa contratista deberá mantener en carácter confidencial y para uso exclusivo del respectivo contrato, todos los datos y antecedentes reservados de los cuales tiene conocimiento. Esta obligación se extenderá a su personal, empleados y a cualquier tercero que participe en los trabajos encomendados. Para esto, la empresa contratista se compromete al cumplimiento de todo lo señalado en el Formulario N° 5 "Compromiso de Confidencialidad y Seguridad de la Información", a través de la entrega de éste debidamente firmado previo a la firma del contrato.-

10.- En garantía del fiel, oportuno y total cumplimiento de todas las obligaciones que contrae la empresa contratista, al momento de la firma del contrato, deberá presentar una garantía o caución, que garantice el fiel y oportuno cumplimiento del contrato, pagadero a la vista e irrevocable y de ejecución inmediata a favor de la Municipalidad, por un monto igual o superior al El 5% del VALOR NETO TOTAL DEL CONTRATO más el 5% del monto NETO disponible para SERVICIOS A PRECIO UNITARIO, expresada en UF. Su vigencia mínima será el plazo del contrato aumentado en 90 días corridos. Sin perjuicio de lo señalado precedentemente, esta garantía podrá también ser reemplazada por la empresa contratista anualmente, por su saldo insoluto, y con una vigencia de a lo menos 90 días corridos adicionales a la fecha de conclusión del mismo.-

10.1.- Esta garantía caucionará también el pago de las obligaciones laborales y previsionales de los trabajadores de la empresa contratista y/o subcontratista.-

10.2.- La garantía podrá otorgarse mediante uno o varios instrumentos financieros de la misma naturaleza, que en conjunto represente el monto o porcentaje a caucionar.-

11.- La Dirección Jurídica redactará un contrato en conformidad a lo establecido en las Bases Administrativas Generales de Suministros y Servicios, Bases Administrativas Especiales y Bases Técnicas, Respuestas a las Consultas, la Oferta de la empresa contratista y demás antecedentes de la propuesta. Asimismo, deberá incorporar todas las cláusulas necesarias para dar cumplimiento a la Ley N° 20.123, en lo que corresponda, para resguardar debidamente los intereses municipales. Asimismo, la empresa contratista deberá suscribir el contrato correspondiente, dentro del décimo día hábil siguiente a la fecha de notificación de este Decreto de adjudicación, publicado en el Portal [www.mercadopublico.cl](http://www.mercadopublico.cl).

11.1.- Una vez suscrito el contrato respectivo, este se publicará en la plataforma [www.mercadopublico.cl](http://www.mercadopublico.cl) y se procederá a emitir la Orden de Compra a través del mismo portal, impuestos incluidos, por el valor total del contrato. La orden de compra deberá ser ACEPTADA por parte de la empresa contratista dentro de un plazo de 2 días hábiles siguientes a su emisión.-

12.- La empresa contratista podrá concertar con terceros la ejecución parcial del contrato en los términos establecidos en el artículo N° 128 del Reglamento de la Ley de Compras Públicas. En dicho caso, la empresa contratista se entenderá como único mandante de los trabajadores subcontratados, y responderá por los trabajos que ellos ejecuten.

12.1.- La empresa contratista cuando inicie la ejecución del contrato, deberá informar al IMC la parte del contrato que va a subcontratar, su importe y el nombre o razón social del subcontratista hábil en el Registro de Proveedores.

12.2.- El límite permitido para la subcontratación será el 30% del monto total del contrato, en ningún caso la subcontratación podrá ser utilizada para efectuar una cesión del contrato.

12.3.- No será admisible la subcontratación en los siguientes casos:

- a) Si afecta al subcontratista una o más causales de inhabilidad en el Registro de Proveedores.  
b) Si el subcontratista se encuentra en alguna de las incompatibilidades para ser contratado por la Entidad pública a que se refiere el artículo 35 quáter de la Ley de Compras.

*bu*



12.4.- La empresa contratista deberá notificar por escrito al IMC de cualquier modificación en las prestaciones que deberá desarrollar el subcontratista, o en su identidad, con anterioridad a la materialización de estos cambios. En caso de un cambio en la identidad de un subcontratista, el Proveedor principal deberá acreditar que este cumple con los requisitos señalados en el párrafo anterior.-


13.- Notifíquese el presente Decreto Alcaldicio EX. a la empresa contratista a través del Sistema de Información de Compras y Contrataciones de la Administración, a cargo de la Dirección de Compras y Contratación Pública ([www.mercadopublico](http://www.mercadopublico)), por parte de la Secretaría Comunal de Planificación.-

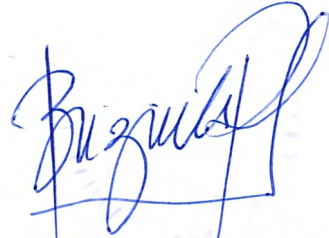
14.- El gasto se imputará a la siguiente cuenta:

|              |               |
|--------------|---------------|
| Cuenta:      | 2152211003033 |
| Subprograma: | 1             |
| CR o CMP:    | 26 02 01      |

Anótese, comuníquese y archívese.-



  
MARIA RAQUEL DE LA MAZA QUIJADA  
Secretario Abogado Municipal



ROCIO BRIZUELA CHEHADE  
Alcaldesa (S)

1 PJM/MRMQ/IMYJ/sgr.-

Distribución

Interesada

Secretaría Comunal de Planificación

Dirección de Personas

Dirección de Administración y Finanzas

Dirección Jurídica

Dirección de Control

Archivo

Decreto en Trámite N° 1264 /



**FORMULARIO N°3**  
**ANEXO ECONÓMICO**

|                |                                                                         |
|----------------|-------------------------------------------------------------------------|
| LICITACIÓN     | SERVICIO DE ARRIENDO DE RELOJES PARA CONTROL DE ASISTENCIA CON SOPORTE. |
| FINANCIAMIENTO | MUNICIPAL                                                               |

|                           |                    |
|---------------------------|--------------------|
| NOMBRE O RAZÓN SOCIAL     | Alba Ambiente S.A. |
| CÉDULA DE IDENTIDAD O RUT | 77.501.530-6       |

**CARTA OFERTA ECONÓMICA Y LISTADO DE PRECIOS UNITARIOS**

**I. SERVICIO N° 1 - IMPLEMENTACIÓN Y PUESTA EN MARCHA**

| ITEMS                                                                                                                                                                                                                                                                                             | IMPLEMENTACIÓN Y PUESTA EN MARCHA                                                    | VALOR NETO EN UF POR ÍTEM                                                                                                                                                     |              |                                     |               |                          |
|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------|-------------------------------------|---------------|--------------------------|
| 1                                                                                                                                                                                                                                                                                                 | Configuración e Instalación de Relojos Control en Sucursales (del punto 1 al 32)     | 1                                                                                                                                                                             |              |                                     |               |                          |
| 2                                                                                                                                                                                                                                                                                                 | Configuración e Instalación de Relojos Control en Municipalidad (del punto 33 al 50) | 1                                                                                                                                                                             |              |                                     |               |                          |
| A                                                                                                                                                                                                                                                                                                 | <b>TOTAL SERVICIO IMPLEMENTACIÓN Y PUESTA EN MARCHA</b>                              | UF <u>50</u> (neto)<br>(Sumatoria 2 ITEMS)                                                                                                                                    |              |                                     |               |                          |
| <b>MARCAR CON "X"</b>                                                                                                                                                                                                                                                                             |                                                                                      | <table border="1"> <tr> <td>Afecto a IVA</td> <td><input checked="" type="checkbox"/></td> </tr> <tr> <td>Exento de IVA</td> <td><input type="checkbox"/></td> </tr> </table> | Afecto a IVA | <input checked="" type="checkbox"/> | Exento de IVA | <input type="checkbox"/> |
| Afecto a IVA                                                                                                                                                                                                                                                                                      | <input checked="" type="checkbox"/>                                                  |                                                                                                                                                                               |              |                                     |               |                          |
| Exento de IVA                                                                                                                                                                                                                                                                                     | <input type="checkbox"/>                                                             |                                                                                                                                                                               |              |                                     |               |                          |
| <p><b>Nuestro plazo total ofertado para la implementación y puesta en marcha del servicio, es de <u>10</u> días corridos.</b> (Cabe señalar que dicho plazo no podrá ser superior a 30 días corridos, en caso que un oferente informe un plazo superior, su oferta se declarara INADMISIBLE.)</p> |                                                                                      |                                                                                                                                                                               |              |                                     |               |                          |

**Nota:** El valor del servicio N°1 no podrá ser mayor al 5% del monto total del servicio, de lo contrario la oferta se declarará INADMISIBLE.

**II. SERVICIO N°2: ARRIENDO CON SOPORTE**

| ITEM | SUCURSALES                                                        | VALOR NETO POR CADA ÍTEM EN UF POR MES |
|------|-------------------------------------------------------------------|----------------------------------------|
| 1    | Hall Central 1er piso Fiscalización Pedro de Valdivia n° 706      | 0,8                                    |
| 2    | Hall Central 2do piso Fiscalización Pedro de Valdivia n° 706      | 0,8                                    |
| 3    | DAOM Hall Central, Aseo y Ornato Caupolicán n° 1151               | 0,8                                    |
| 4    | DAOM Mantenión de Vehículos, Aseo y Ornato Caupolicán n° 1151     | 0,8                                    |
| 5    | Emergencias Comunes Caupolicán n° 1151                            | 0,8                                    |
| 6    | Defensoría comunal Pedro de Valdivia n°998                        | 0,8                                    |
| 7    | CDP Sta. Isabel Santa Isabel n° 830                               | 0,8                                    |
| 8    | CIAM Sta. Isabel Santa Isabel n° 0850                             | 0,8                                    |
| 9    | Café Literario Sta. Isabel Santa Isabel n° 1240                   | 0,8                                    |
| 10   | Oficina de la Mujer Miguel Claro n° 543                           | 0,8                                    |
| 11   | CIAM Juana de Arco Juana de Arco n° 2007                          | 0,8                                    |
| 12   | Biblioteca Municipal Manuel Montt n° 101                          | 0,8                                    |
| 13   | Café Literario Bustamante En parque frente al n° 56 de Bustamante | 0,8                                    |
| 14   | Centro Comunitario Bellavista Constitución n° 85                  | 0,8                                    |
| 15   | Montecarmelo Bellavista n° 0594                                   | 0,8                                    |
| 16   | CIDES Los Misioneros Los Misioneros n° 2166                       | 0,8                                    |
| 17   | HUB Providencia Infante n°1415                                    | 0,8                                    |
| 18   | Parq. Ines de Suarez AV. Antonio Varas n° 1510                    | 0,8                                    |

*bu*



| ITEM                                  | SUCURSALES                                                   | VALOR NETO POR CADA ÍTEM EN UF POR MES                                                                                                                                                                                                                                         |              |   |               |  |
|---------------------------------------|--------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------|---|---------------|--|
| 19                                    | 1° y 2° Juzgado segundo piso paladio La Concepción n°46      | 0,8                                                                                                                                                                                                                                                                            |              |   |               |  |
| 20                                    | 3 Juzgado segundo piso paladio La Concepción n°47            | 0,8                                                                                                                                                                                                                                                                            |              |   |               |  |
| 21                                    | Cancha Pasto Sintético Diagonal Oriente n° 1696              | 0,8                                                                                                                                                                                                                                                                            |              |   |               |  |
| 22                                    | CIDES Alicia Cañas Avenida Italia n° 1182                    | 0,8                                                                                                                                                                                                                                                                            |              |   |               |  |
| 23                                    | CIAM Diego de Almagro Diego de Almagro n° 2630               | 0,8                                                                                                                                                                                                                                                                            |              |   |               |  |
| 24                                    | Aparcadero Municipal                                         | 0,8                                                                                                                                                                                                                                                                            |              |   |               |  |
| 25                                    | 2do Juzgado Policía Local                                    | 0,8                                                                                                                                                                                                                                                                            |              |   |               |  |
| 26                                    | Biblioteca Aire Libro Plaza Uruguay                          | 0,8                                                                                                                                                                                                                                                                            |              |   |               |  |
| 27                                    | Defensoría comunal                                           | 0,8                                                                                                                                                                                                                                                                            |              |   |               |  |
| 28                                    | Biblioteca Aire Libro Plaza Loreto Cousiño                   | 0,8                                                                                                                                                                                                                                                                            |              |   |               |  |
| 29                                    | Punto de Lectura Inés de Suárez                              | 0,8                                                                                                                                                                                                                                                                            |              |   |               |  |
| 30                                    | Ladislao Errazuriz 1er piso                                  | 0,8                                                                                                                                                                                                                                                                            |              |   |               |  |
| 31                                    | Ladislao Errazuriz 1er piso                                  | 0,8                                                                                                                                                                                                                                                                            |              |   |               |  |
| 32                                    | 3er Juzgado de Policía Local                                 | 0,8                                                                                                                                                                                                                                                                            |              |   |               |  |
| 33                                    | Edificio Administración Municipal- Pedro de Valdivia N° 963  | 0,8                                                                                                                                                                                                                                                                            |              |   |               |  |
| 34                                    | Edificio Secretaria Municipal- Pedro de Valdivia N° 963      | 0,8                                                                                                                                                                                                                                                                            |              |   |               |  |
| 35                                    | Edificio Dirección de Personas- Pedro de Valdivia N° 963     | 0,8                                                                                                                                                                                                                                                                            |              |   |               |  |
| 36                                    | Edificio Bienestar- Pedro de Valdivia N° 963                 | 0,8                                                                                                                                                                                                                                                                            |              |   |               |  |
| 37                                    | Edificio DAV- Pedro de Valdivia N° 963                       | 0,8                                                                                                                                                                                                                                                                            |              |   |               |  |
| 38                                    | Alcaldía - Pedro de Valdivia N° 963                          | 0,8                                                                                                                                                                                                                                                                            |              |   |               |  |
| 39                                    | Edificio SECPLA- Pedro de Valdivia N° 963                    | 0,8                                                                                                                                                                                                                                                                            |              |   |               |  |
| 40                                    | Edificio Obras Municipales- Pedro de Valdivia N° 963         | 0,8                                                                                                                                                                                                                                                                            |              |   |               |  |
| 41                                    | Edificio Catastro e Inspección- Pedro de Valdivia N° 963     | 0,8                                                                                                                                                                                                                                                                            |              |   |               |  |
| 42                                    | SECPLA Frente a fuente funcionario- Pedro de Valdivia N° 963 | 0,8                                                                                                                                                                                                                                                                            |              |   |               |  |
| 43                                    | Edificio Tránsito- Pedro de Valdivia N° 963                  | 0,8                                                                                                                                                                                                                                                                            |              |   |               |  |
| 44                                    | Edificio Control y Transparencia- Pedro de Valdivia N° 963   | 0,8                                                                                                                                                                                                                                                                            |              |   |               |  |
| 45                                    | Edificio DTGD- Pedro de Valdivia N° 963                      | 0,8                                                                                                                                                                                                                                                                            |              |   |               |  |
| 46                                    | Edificio DAF- Pedro de Valdivia N° 963                       | 0,8                                                                                                                                                                                                                                                                            |              |   |               |  |
| 47                                    | Edificio Jurídica- Pedro de Valdivia N° 963                  | 0,8                                                                                                                                                                                                                                                                            |              |   |               |  |
| 48                                    | Edificio Adulto Mayor E Yáñez- Pedro de Valdivia N° 963      | 0,8                                                                                                                                                                                                                                                                            |              |   |               |  |
| 49                                    | Edificio Marchant Pereira 1- Pedro de Valdivia N° 963        | 0,8                                                                                                                                                                                                                                                                            |              |   |               |  |
| 50                                    | Edificio Marchant Pereira 2- Pedro de Valdivia N° 963        | 0,8                                                                                                                                                                                                                                                                            |              |   |               |  |
| <b>VALOR POR "UN MES" DE SERVICIO</b> |                                                              | UF <u>40</u> (neto)                                                                                                                                                                                                                                                            |              |   |               |  |
| <b>B</b>                              | <b>VALOR POR "36 MESES" DE SERVICIO</b>                      | UF <u>1440</u> (neto)<br>Nota: Multiplicar el valor de "un mes" de servicio por 36                                                                                                                                                                                             |              |   |               |  |
| <b>MARCAR CON "X"</b>                 |                                                              | <table border="1" style="margin-left: auto; margin-right: auto;"> <tr> <td style="padding: 2px;">Afecto a IVA</td> <td style="padding: 2px; text-align: center;">x</td> </tr> <tr> <td style="padding: 2px;">Exento de IVA</td> <td style="padding: 2px;"></td> </tr> </table> | Afecto a IVA | x | Exento de IVA |  |
| Afecto a IVA                          | x                                                            |                                                                                                                                                                                                                                                                                |              |   |               |  |
| Exento de IVA                         |                                                              |                                                                                                                                                                                                                                                                                |              |   |               |  |

*Kur*




**III VALOR TOTAL DEL SERVICIO:**

| DETALLE                                                                                                                               | VALOR TOTAL NETO |
|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------|
| Valor Total Neto Servicio N°1                                                                                                         | UF 50            |
| Valor Total Neto Servicio N°2                                                                                                         | UF 1.440         |
| <b>VALOR TOTAL NETO DEL SERVICIO</b><br>(Valor a Ofertar en portal <a href="http://www.mercadopublico.cl">www.mercadopublico.cl</a> ) | UF 1.490         |
| <b>IMPUESTO ( %)</b>                                                                                                                  | UF 283,1         |
| <b>VALOR TOTAL DEL SERVICIO POR LOS 36 MESES</b><br>(Impuestos Incluidos)                                                             | UF 1.773,1       |

**IV LISTADO DE PRECIOS UNITARIOS**

| ITEM | DESCRIPCIÓN                                                                                                   | UN.      | VALOR UNITARIO NETO EN UF | IMPUESTO % | VALOR UNITARIO TOTAL UF |
|------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------|---------------------------|------------|-------------------------|
| 1    | Arriendo reloj control similar o superior al ofertado                                                         | Mensual  | 1                         | 19 %       | 1,19                    |
| 2    | H/H Desarrollo/técnico implementación nuevo proyectos / integración nuevos servicios.                         | Mensual  | 1                         | 19 %       | 1,19                    |
| 3    | Servicio Instalación y/o reinstalación reloj control                                                          | Unitario | 1                         | 19 %       | 1,19                    |
| 4    | Servicio de georreferenciación para celular (Android, IOS, etc.), por cada implementación solicitada por IMC. | Unitario | 2                         | 19 %       | 2,38                    |

|                                                                                                                             |                                                                                       |
|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------|
| <b>Nombre Persona Natural o del Apoderado de la unión temporal de proveedores o del Representante Legal</b>                 | <b>Raúl Barahona Rivas</b>                                                            |
| <b>Nombre del oferente</b>                                                                                                  | <b>Alba Ambiente S.A.</b>                                                             |
| <b>Firma Persona Natural o del Apoderado de la unión temporal de proveedores o del Representante Debidamente Autorizado</b> |  |
| <b>Fecha</b>                                                                                                                | <b>30 de Marzo 2026</b>                                                               |

