



# MUNICIPALIDAD DE PROVIDENCIA

DIRECCION ASEO, ORNATO Y MANTENCION  
DEPARTAMENTO DE MANTENCION  
SECCION TECNICA

ASEO O. COMPRA

N° A

N° 4

Providencia, Miércoles, 09 de Enero de 2013

SEÑORES: CERDA VENEGAS CARLOS ENRIQUE  
 DIRECCION: BULNES 36  
 R.U.T.: 5320590-9 Fono: 6815830 Fax: 6817949  
 CIUDAD: SANTIAGO

SOLICITADO: DEPTO. MANTENCION C.C. Autorizado Sr. ALEJANDRO HENRIQUEZ HENRIQUEZ  
 FINALIDAD: STOCK BODEGA = MANGUERA P/MANOMETRO = MEMO # 632

PLAZO ENTREGA INMEDIATOS Oficio N°: C. Hda. Acuerdo N° N° Fecha

PUESTO EN: LOCAL PROVEEDOR,

Entregar la mercadería con Guía de Despacho

CODIGO	CANTIDAD	UNIDAD	ESPECIFICACION	P. UNITARIO	TOTAL
	1		MANGUERA PARA MANOMETRO DE 1/4" R 2 X 2.50 ML.	8.824,0	10.501

Montos Inferiores a 3 UTM no es obligatorio publicarlo en el Portal / Art. 8, letra h) y Art. 53, letra a) del D.M. 250

### CONDICIONES GENERALES

La Factura debe ser extendida en detalle, desglosándose por servicios o artículos con sus respectivos valores unitarios y cantidades.  
 Para ser pagada, la factura deberá extenderse en triplicado, todas debidamente canceladas, adjuntando la presente Orden de Compra.  
 Los pagos de facturas serán a 30 días, considerando como fecha de emisión la indicada por el Fechador de Recepción.  
 Las facturas deberán remitirse directamente al Depto. solicitante para su V°B°.  
 Facturar a: Municipalidad de Providencia. Dirección: Pedro de Valdivia N° 963, R.U.T.: 69.070.300-8  
 Sólo se cancelarán las obligaciones contraídas a los proveedores originales y no se harán admisiones de créditos a favor de terceros o factoring.

DESC.		,0
NETO		8.824,0
TOTAL	\$	10.501,0

JEFE  
Depto. Mantenimiento

DIRECTOR  
DIRECCION DE MEDIO AMBIENTE

*[Handwritten Signature]*  
Dirección de Aseo, Ornato y Mantención

### COMPROBANTE DE SALDOS PRESUPUESTARIOS

COD. PRESUPUESTARIO	PRESUPUESTO VIGENTE	OBLIGACION ACUMULADA	MONTO DE LA O/COMPRA	SALDO PRESUPUESTARIO
2152204011001--1	62.424.000,	16.918,	10.501,	62.396.501,

Memorandum N° 632  
Antecedente:  
Materia: Manguera manómetro

PROVIDENCIA, 08 de Enero 2012.

DE : JEFE DE DEPARTAMENTO DE MANTENCIÓN  
A : DIRECTOR DE MEDIO AMBIENTE, ASEO, ORNATO Y MANTENCIÓN

FORMULARIO DE SOLICITUD:  BIEN  SERVICIO

PROCESO (sólo procesos certificados CASSO): MANTENCION MECANICA \_\_\_\_\_

INSUMO CRITICO (procesos certificados CASSO)  SI  NO

SOLICITUD	1	*Materia (Que)	Manguera manómetro de ¼ R2 X 2.50 mts					
	2	*Objeto (Para qué)	Reloj manómetro de pañol					
	3	*Fundamento (Por qué)	Reposición , por mal estado					
	4	* Chile compra (Si/No)	No					
ESPECIFICACIONES TECNICAS / BASES DE LICITACION	5	*Tipo de Producto	Manguera hidraulica					
	6	*Calidad Requerida (materiales de fabricación, espesor etc.)	No aplica					
	7	Características Físicas (peso, color, volumen, diseño, formas, etc.)	No aplica					
	8	*Cantidad (en unidad, por caja, kilogramos, etc.)	01 Manguera manómetro de ¼ R2 X 2.50 mts					
	9	Requisitos (sólo para servicios: ej. calificación del personal)	No aplica					
	10	Lugar y Forma de Entrega (Unidad o Persona que recibe, entrega total o parcializada y fecha de actividad, si corresponde.)	Bodega Depto. Mantención					
	11	Plazo de garantía (garantía mínima solicitada)	No aplica					
	12	Multas (si corresponde)	No aplica					
	13	*Criterios de evaluación Los criterios a utilizar dependerán del bien o servicio a adquirir, los expuestos en cuadro que se señala a continuación son a modo de ejemplo (Si el criterio precio es inferior a un 40% debe contar con v°/b° del Sr. Contralor)	Criterios	%	Experiencia	%		
			Precio		Plazo de entrega			
			Servicio post Venta		Otros			
			Calidad		Total	100%		
	14	Visita a terreno (lugar, persona a cargo, fecha y hora)	No aplica					
15	Contacto (Nombre, teléfono, email)	Jorge Manríquez H. 4454122 jmanriquez@providencia.cl						
16	Otros antecedentes u observaciones							
17	*Imputación Presupuestaria	Cuenta Presupuestaria	215	22	04	011	001	
		Centro de Resultado	13.02.01					
		Subprograma	1					

Nota: \* Campos Obligatorios a llenar, en caso de no ser necesario llenar un campo indicar: "no aplica."

Saluda atentamente a Ud.,

JEFE DE DEPARTAMENTO DE MANTENCIÓN

Uso exclusivo de la Dirección

SE RESUELVE LA APROBACION DE LA SOLICITUD QUE PRECEDE

  
ALEJANDRO HENRIQUEZ HENRIQUEZ  
DIRECTOR DE MEDIO AMBIENTE, ASEO, ORNATO Y MANTENCIÓN

Fecha    SI  NO

## Seccion Adquisiciones

Proveedor **carlos cerda**

08/01/2013

RUT **5,320,590-9**

ITEMS	DESCRIPCION DE PRODUCTOS	CANTIDAD	VALOR NETO	TOTAL
1	Manguera manometro de 1/4 R2 X 2,50 Mts	1	\$ 8.824,00	8.824
2				0
3				0
4				0
5				0
6				0
7				0
8				0
9				0
10				0
11				0
12				0
13				0
14				0
15				0
16				0

OBS:

NETO	\$ 8.824
IVA	\$ 1.677
<b>Total</b>	<b>\$ 10.501</b>

  
 Jefe Sección Adquisiciones

Jorge Manríquez Hormazabal  
 Jefe Sección Adquisiciones

  
 Jefe Departamento Mantenion (\$)

Aster Fernández Alvear  
 Jefe Departamento Mantenion (\$)

**PRESUPUESTO**

Fecha. 08 de 01 de 2013

Nº 219 1/4 D2 250 UT

\$ 8824 + I.V.O

**SERVIFLEX**

MANGUERAS FLEXIBLES  
CAUCHO - ACERO INOXIDABLE - TEFLON  
MAQUINAS CORTADORAS - PRENSADORAS  
CONERAS

PETROLEO - ACEITE - AIRE  
DIRECCIONES HIDRAULICAS - FRENOS  
MANGUERAS INDUSTRIALES  
TRABAJOS EN CAÑERIAS

GRAL. BULNES 36 - METRO EST. REPUBLICA  
6815830 - 6816180 - FAX: 6817949 - STGO.