



Memorando N°: 6899
Antecedente :
Materia : Solicita Obligación Presupuestaria

PROVIDENCIA, 15 ABR 2025

DE : CAROLINA FAÚNDEZ ZAPATA
JEFE DEPARTAMENTO DESARROLLO SOCIAL

A : GALIT BARBOZA ÁLVAREZ
DIRECTORA (S) DE DESARROLLO COMUNITARIO

A través del Programa "APOYO EMERGENCIAS SOCIALES", me permito solicitar a usted, a través del Reglamento N°308 de fecha 31/01/2025 y sus modificaciones, que aprueba el Otorgamiento de Beneficios de la Dirección Desarrollo Comunitario del Programa "Apoyo Emergencias Sociales", para el señor FERNANDO ARELLANO AVELLO, cédula de Identidad N° [REDACTED] domiciliado en [REDACTED] FICHA SOCIAL N° [REDACTED] Informe Social N°3.300, fecha 09/04/2025, obligación presupuestaria para la adquisición de lentes.

Se anexa cotización por \$305.450.- (IVA Incluido), de OPTI STORE SPA, RUT N° 78.445.210 -7, teléfono 22209 20 48 – Avda. Providencia N°2204, que recibe obligación presupuestaria. Coaporte Municipal \$204.000.- La diferencia será cancelada por la beneficiaria.

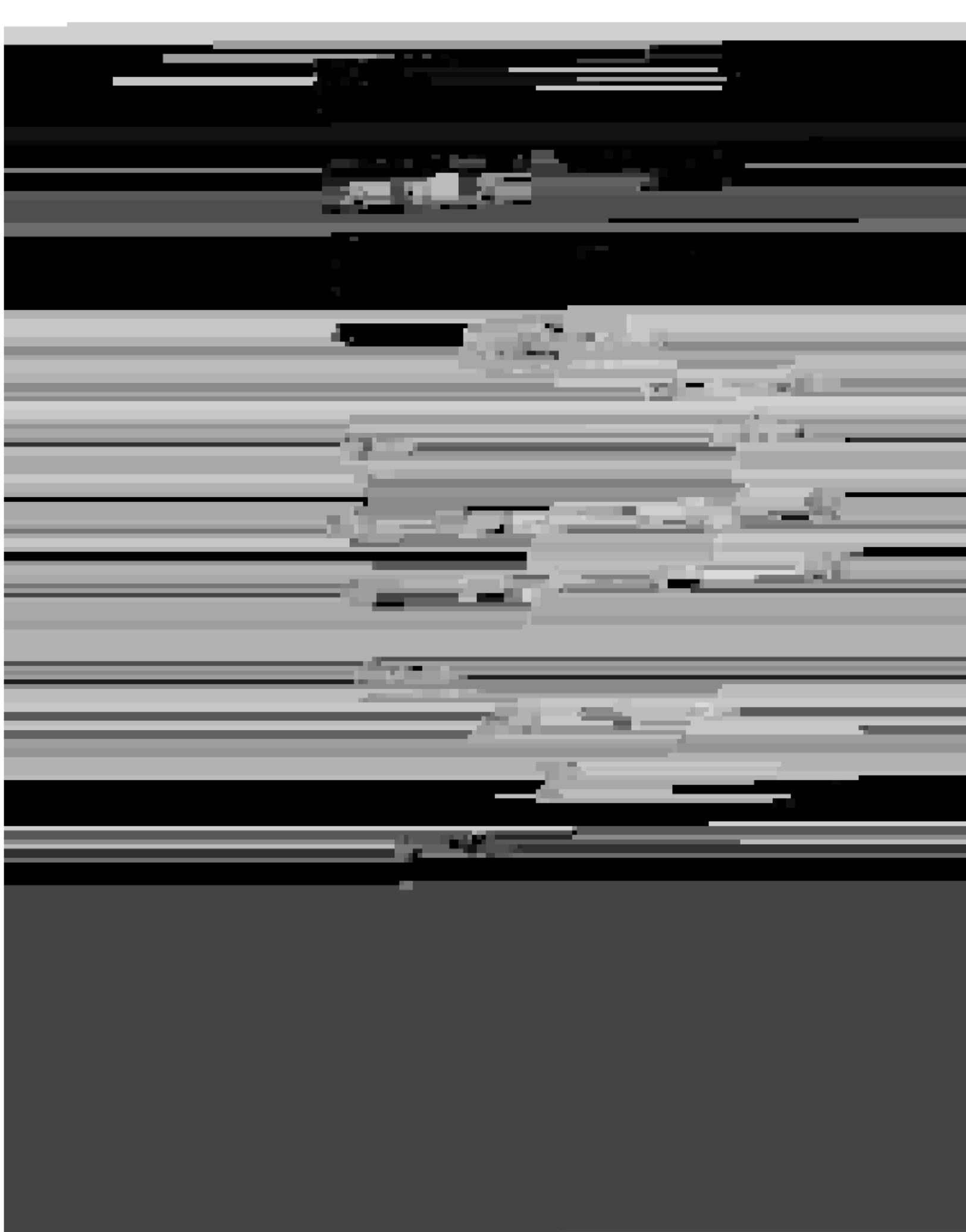
Imputación Presupuestaria:
Cuenta: 24.01.007.019 "Apoyo Emergencias Sociales"
Subprograma: 04 Programas Sociales
Centro de Resultado :11.02.24 Apoyo Emergencias Sociales

MARCÉLA SOTO TERÁN
ASISTENTE SOCIAL

CAROLINA FAÚNDEZ ZAPATA
JEFE DEPTO. DE DESARROLLO SOCIAL

GGO/RMW/imp

- Distribución:**
1. Dideco
 2. Sección Administración y Control.
 3. Dpto. Desarrollo Social



1. The first part of the document discusses the importance of maintaining accurate records of all transactions.

2. It is essential to ensure that all entries are supported by appropriate documentation and receipts.

3. Regular audits should be conducted to verify the accuracy of the records and identify any discrepancies.

4. The second part of the document outlines the procedures for handling any irregularities or discrepancies.

5. It is important to investigate any irregularities promptly and take appropriate corrective action.

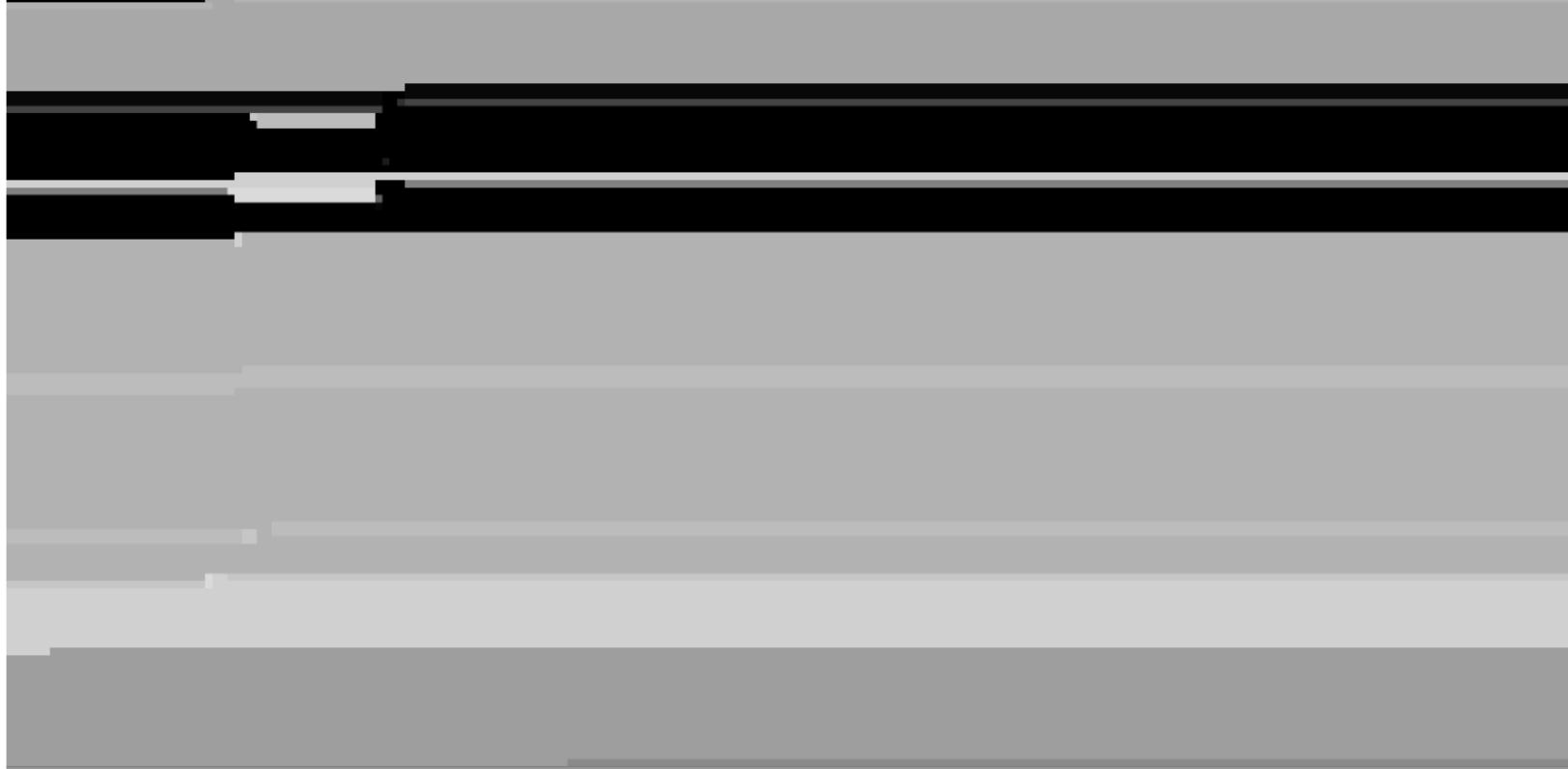
6. The final part of the document provides a summary of the key points and conclusions.

7. It is hoped that this document will provide a clear and comprehensive guide for all concerned parties.

8. Thank you for your attention and cooperation in this matter.

9. Yours faithfully,
[Signature]

10. [Name]
[Address]
[City, State, Zip]





THE UNIVERSITY OF CHICAGO PRESS



