



Solicitud Baja Complejidad N.º: 1357 -

Materia: Solicitud pago de derechos municipales por
PERMISO DE EDIFICACIÓN OBRA NUEVA,
Biblioteca Tajamares.

DE : PATRICIA CABALLERO GIBBONS
SECRETARIA COMUNAL DE PLANIFICACIÓN

A : ANA MARÍA SILVA GARAY
DIRECCIÓN DE ADMINISTRACIÓN Y FINANZAS

Providencia, fecha 27 de octubre de 2025

A. BASES DE LICITACIÓN								
1	Materia (Qué)	Solicita aprobación para pago de derechos municipales por PERMISO DE EDIFICACIÓN OBRA NUEVA, correspondiente a la Biblioteca Tajamares.						
2	Objeto (Para qué)	Para la ejecución de obras del nuevo proyecto Biblioteca Tajamares (ex Museo Tajamares) se debe realizar el pago de los derechos municipales, que permite la aprobación por parte de la DOM.						
3	Descripción del Bien o Servicio	Pago de derechos municipales correspondientes al expediente N°02211 de fecha 27/12/2024, de la Biblioteca Tajamares, ubicado en Avenida Providencia N°222, Providencia.						
4	Unidad de Medida y Cantidad	<table border="1"> <thead> <tr> <th>CANT</th> <th>U. MEDIDA</th> <th>DETALLE</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>1</td> <td>gl</td> <td>Pago de derechos municipales</td> </tr> </tbody> </table>	CANT	U. MEDIDA	DETALLE	1	gl	Pago de derechos municipales
CANT	U. MEDIDA	DETALLE						
1	gl	Pago de derechos municipales						
5	Tipo de Contratación (Para Trato Directo se debe indicar la causal que se utilizará - Artículo 10º- Reglamento de Compras)	Excluido de la aplicación de la ley						
6	Fundamento de la Excepción - Solo para Trato Directo.	Artículo 3, letra b) de la ley N°19886 DE BASES SOBRE CONTRATOS ADMINISTRATIVOS DE SUMINISTRO Y PRESTACIÓN DE SERVICIOS						
7	Nombre y RUT de la Empresa o Persona a contratar	<table border="1"> <tr> <td>Nombre</td> <td>Municipalidad de Providencia</td> </tr> <tr> <td>Rut</td> <td>69.070.300-9</td> </tr> </table>	Nombre	Municipalidad de Providencia	Rut	69.070.300-9		
Nombre	Municipalidad de Providencia							
Rut	69.070.300-9							
8	Monto Total: Estimado o Disponible para la Contratación.	<p>\$ 4.336.879.-</p> <p><input type="checkbox"/> Monto estimado <input checked="" type="checkbox"/> Monto disponible</p> <p><input type="checkbox"/> Impuesto Incl. <input type="checkbox"/> IVA Incl. <input checked="" type="checkbox"/> Exento de Impuesto</p> <p>Compra en: <input checked="" type="checkbox"/> Pesos <input type="checkbox"/> UF <input type="checkbox"/> Dólar <input type="checkbox"/> Otro _____ (indicar cuál)</p>						
9	Actividad / Visita a Terreno / Reunión u Otro obligatoria u opcional	<p>¿Considera actividad en terreno? <input type="checkbox"/> No <input checked="" type="checkbox"/> Sí <input type="checkbox"/></p> <p>Solo en caso de <u>SI</u> considerar:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Tipo de actividad: Elija un elemento. • Carácter: <input type="checkbox"/> Obligatorio <input type="checkbox"/> Opcional • Lugar donde se desarrollará: _____ 						
10	Plazo de Entrega del Bien o Servicio, Inicio de Actividades, Acta de Terreno, etc.	No aplica						



11	Documentación Técnica para incluir en la Oferta	No aplica										
12	Criterios de Evaluación	No aplica										
13	Garantía de Seriedad de Oferta (opcional)	<p>¿Considera? No <input checked="" type="checkbox"/> Si <input type="checkbox"/></p> <p>Solo en el caso de que <u>SI</u> la considere:</p> <table border="1"> <tr><td>Monto</td><td></td></tr> <tr><td>Glosa</td><td></td></tr> <tr><td>Vigencia</td><td></td></tr> <tr><td>Lugar de entrega</td><td></td></tr> </table>	Monto		Glosa		Vigencia		Lugar de entrega			
Monto												
Glosa												
Vigencia												
Lugar de entrega												
14	Garantía de Fiel Cumplimiento (5% a 30% del valor total del contrato) (Opcional) (Obligatoriedad sobre 1000 UTM)	<p>¿Considera? No <input checked="" type="checkbox"/> Si <input type="checkbox"/></p> <p>Solo en caso de <u>SI</u> considerar:</p> <table border="1"> <tr><td>Monto</td><td>(No podrá ser inferior al 5% del valor total del contrato ni superior al 30%)</td></tr> <tr><td>Glosa</td><td></td></tr> <tr><td>Vigencia</td><td></td></tr> <tr><td>Lugar de entrega</td><td></td></tr> </table>	Monto	(No podrá ser inferior al 5% del valor total del contrato ni superior al 30%)	Glosa		Vigencia		Lugar de entrega			
Monto	(No podrá ser inferior al 5% del valor total del contrato ni superior al 30%)											
Glosa												
Vigencia												
Lugar de entrega												
15	Duración del Contrato inmediata o en el tiempo	No aplica										
16	Condición y Plazo de Pago	Emisión de cheque, pago al contado										
17	Contacto y Lugar de entrega / Responsable del Contrato	<table border="1"> <tr><td>Funcionario responsable</td><td>Paulina Olivos Valenzuela</td></tr> <tr><td>Correo electrónico</td><td>paulina.olivos@providencia.cl</td></tr> <tr><td>Nº Teléfono</td><td>2 2654 3992</td></tr> <tr><td>Lugar de entrega</td><td></td></tr> <tr><td>Horario</td><td></td></tr> </table>	Funcionario responsable	Paulina Olivos Valenzuela	Correo electrónico	paulina.olivos@providencia.cl	Nº Teléfono	2 2654 3992	Lugar de entrega		Horario	
Funcionario responsable	Paulina Olivos Valenzuela											
Correo electrónico	paulina.olivos@providencia.cl											
Nº Teléfono	2 2654 3992											
Lugar de entrega												
Horario												
18	Reajustes	<table border="1"> <tr><td>No considera</td><td><input checked="" type="checkbox"/></td></tr> <tr><td>Si considera</td><td><input type="checkbox"/></td></tr> </table> <p>qué tipo y cuando se aplica:</p>	No considera	<input checked="" type="checkbox"/>	Si considera	<input type="checkbox"/>						
No considera	<input checked="" type="checkbox"/>											
Si considera	<input type="checkbox"/>											
19	Multas	No aplica										
20	Otros Antecedentes											


 Patricia Caballero Gibbons
 Secretaría Comunal de Planificación


 SECRETARÍA COMUNAL DE PLANIFICACIÓN * TOR


 LFA/POV
 cco Archivo

CÁLCULO DE DERECHOS

PROPIETARIO	MUNICIPALIDAD DE PROVIDENCIA	69070300-9
REPRESENTANTE LEGAL	PATRICIA ISABEL CABALLERO GIBBONS	
ARQUITECTO o PROFESIONAL	CLAUDIO DANIEL IGLESIAS GAC	
UBICACIÓN	PROVIDENCIA N° 222 SIN COMPLEMENTO	
ROL	sin rol s.i.i.	
TEMA	UN EDIFICIO	

CÁLCULO DE DERECHOS MUNICIPALES

M2	CAT	COSTO M2	MONTO PRESUPUESTO \$	%	DERECHOS MUNICIPALES
1.081,15	B2	382.034	\$ 413.036.059	1.50%	\$ 6.195.541
TOTALES	1081,15	M2	\$ 413.036.059		\$ 6.195.541

Aplicación Art. 131 de la L.G.U.C. (Descuentos por Unid. Repetidas)

CÁLCULO DE DERECHOS OBRAS COMPLEMENTARIAS

TIPOLOGÍAS	TIPO	CANTIDAD	MONTO PRESUPUESTO \$	%	DERECHOS MUNICIPALES
TOTALES					
TOTAL PRESUPUESTO			\$ 413.036.059	TOTAL DERECHOS	\$ 6.195.541

DESCUENTOS / REBAJA DERECHOS

REVISOR INDEPENDIENTE	\$ 1.858.662
TOTAL DESCUENTOS	\$ 1.858.662
TOTAL A PAGAR	
\$ 4.336.879	



Respecto de la letra B) "CONTROL PRESUPUESTARIO" Punto 1 podrá ser completado por la Unidad Requiere y Punto 2 y 3 deberá ser llenado por la Unidad Requiere cuando corresponda. En caso de que la unidad requiere desconociera alguno de los datos indicados en la letra B), podrá solicitarlos a SECPLA o dejar la casilla en blanco, en cuyo caso será completada por SECPLA.

Respecto a los Puntos 4,5 y 6 son de exclusivo uso de la Secpla.

B. CONTROL PRESUPUESTARIO								Visación SECPLA
1	Imputación presupuestaria	Subtitulo	Ítem	Asignación	Sub asignación	Sub Sub asignación	Sub Programa	Centro de Resultado
		31	02	001	001			2 41.25.36
2	Programas Comunitarios o Convenios	DETALLE		RESPUESTA		D.EX N° del ____/____/____ RESOLUCIÓN N° del ____/____/____ (señalar organismo)		
		Se trata de convenio con financiamiento externo		Si <input type="checkbox"/>	No <input checked="" type="checkbox"/>	SubPrograma: Elija un elemento.	D.A.EX N° ____/____/____	
3	¿Monto solicitado fue considerado en la elaboración del Presupuesto?	S <input checked="" type="checkbox"/> NO <input type="checkbox"/>		Si no fue considerado en la elaboración de presupuesto debe fundamentar: 595				
4	Presupuesto vigente	\$ 4.500.000 -						
	Monto Solicitado	\$ 4.336.879 -						
	Nuevo Saldo Presupuestario	\$ 163.121 -						
	Código Pre-Obligación	- 05 - 2413						
Tipo Financiamiento para Inversión	MUNICIPAL							
5	Observaciones	Presupuesto 2025.						
6	V°B° Jefe Sección	V°B° Jefe Departamento						

C. VISACION DE PERTINENCIA										
REQUERIMIENTOS PRESUPUESTADOS INFERIORES A 1000UTM A) Cuentas DAF, autoriza DAF e informa trimestralmente a SECPLA y ADM. MUNICIPAL. B) Otras cuentas autoriza SECPLA y autoriza Administración Municipal										
1	REQUERIMIENTOS NO PRESUPUESTADOS INFERIORES A 1000UTM C) Superiores a 30 UTM e inferiores a 1000UTM, Secpla asigna ppto y autoriza Administración Municipal D) Inferior o Igual a 30 UTM cuentas DAF, autoriza DAF e informa trimestralmente a SECPLA y ADM. MUNICIPAL. E) Inferior o Igual a 30 UTM otras cuentas, Secpla asigna ppto y autoriza Administración Municipal									
	AUTORIZA		FIRMA		OBSERVACION					
SI <input checked="" type="checkbox"/>	NO <input type="checkbox"/>									

Pre-Obligación Presupuestaria

Tipo/Número: 5 / 2413

Fecha: 10/11/2025

Glosa: SBC 1357 DERECHOS MUNICIPALES PERM. EDIFICACIÓN OBRA NUEVA BIBLIOTECA

Rut/Nombre:

Preob./Oblig.:

Cuenta

Sub. Prog.	C. Costo	Total	Pre. Vigente	Obl. Acum.	Sal. Presup.	PreObligado	Sal.Dispon.
2153102001001	Gastos Administrativos del año						
2 Servicios a la C 412536	4.336.879	9.600.000	223.392	9.376.608	4.336.879	5.039.729	
TOTALES:	4.336.879						

EMITIDO POR gpizarro : GERMAN VLADIMIR PIZARRO DONOSO

gp





MUNICIPALIDAD DE PROVIDENCIA
DIRECCIÓN DE ADMINISTRACIÓN Y FINANZAS

A: DEPARTAMENTO DE ADMINISTRACIÓN

TRAMITE A REALIZAR

CONOCIMIENTO

INFORMAR SRA DIRECTORA

EVALUAR Y PROPONER

REVISAR

SOLO COTIZAR

OBSERVACIONES:

ORDINARIO

5 DÍAS 10 DÍAS 15 DÍAS 30 DÍAS

URGENTE

72 HORAS

INMEDIATO

24 HORAS

FECHA DESPACHO:

PIRMA DIRECTOR

SECCIÓN: ABASTECIMIENTO / SERVICIOS GENERALES

CUMPLIMIENTO INSTRUCCIONES

COTIZAR PRODUCTO ALTERNATIVO

INFORMACIÓN JEFE DEPARTAMENTO

VISITA TERRENO E INFORME

CONFECCIÓN ORDEN

INFORME COMISIÓN DE HACIENDA

OBSERVACIONES:

DA/OP Angel

PLAZO INTERNO DÍAS COTIZADOR RESPONSABLE

FECHA DESPACHO:

28/10/25

PIRMA JEFE DPTO. ADMINISTRACIÓN

INFORME INTERNO

(Coordinación y Desarrollo de Proyectos)

OBSERVACIONES UNIDAD SOLICITANTE / COTIZADOR

29/10/2025 Salud DA/OP
29/10/2025 73P 08:00 h/s
28/10/25

DA/OP
¿Mállo?

UNIDAD SOLICITANTE

Ref. 01P 53P, (05/06/2025)

PIRMA JEFE DPTO. ADMINISTRACIÓN