**MUNICIPALIDAD DE PROVIDENCIA**
Dirección de Administración y Finanzas

**OBLIGACIÓN PRESUPUESTARIA** 7291 06 octubre 2021

**PROVIDENCIA,** 12 OCT 2021

**D.A. EX. DAF N°** 1326 **/ VISTOS:** Lo dispuesto por el artículo N°5 letra d), 12 y 63 letra i) de la Ley N°18.695 Orgánica Constitucional de Municipalidades, la Ley N°19.886 sobre Contratos Administrativos y Prestaciones de Servicios y el Decreto N° 250, de fecha 24 de septiembre de 2004 del Ministerio de Hacienda y sus modificaciones, la Ley N°19.880 de Bases de los Procedimientos Administrativos que rigen los Actos de los Órganos de la Administración del Estado, y:

**CONSIDERANDO:**

1. Que según Reglamento N° 79 de fecha 01 de febrero de 2021, se fijó el texto del Reglamento sobre Delegación de Facultades de Alcalde, mediante el cual se delega en el Director de Adm. y Finanzas la atribución de realizar procesos de contratación de **Baja Complejidad.**
2. Que según solicitud de: DIRECCION JURIDICA N° 13976 del 2 / 9 / 2021 y mediante:
   i) Decreto Alcaldicio Ex DAF N°_____ de fecha ____ de _____ del 20____.
      a) Se aprobaron Bases de Licitación Pública o Privada y sus antecedentes que autorizan el llamado, ID _____
         Denominado: _____
      b) Se aprobó el Trato Directo con sus Términos de Referencia; de acuerdo a la Ley N° 19.886, Decreto N° 250, Art. 10 N° _____ Letra
   ii) Se solicitó la compra del bien o contratación del servicio mediante Convenio Marco con sus bases de licitación y oferta de catálogo o especial del proveedor. ID _____ Denominado Pago por notificaciones de receptor judicial -
   iii) Memorando u OT N° _____ de fecha ____/__/____ que solicita autorización de presupuesto en base a la serie de precios unitarios provenientes de la Licitación: ID _____ Denominado _____
3. Que de acuerdo a los antecedentes de la propuesta mencionada y de su evaluación, se propone adjudicar la oferta presentada por la Empresa: CERDA PARRAGUEZ MONICA JANET RUT: [redacted]
   Dirección: _____ e-mail: N/T
4. Que la contratación es autorizada por el Acuerdo N°_____ de la Sesión de la Comisión Hacienda / Concejo Municipal N° _____ de fecha ____ de _____ del 20____, o por el Director de Administración y Finanzas, si corresponde.
5. Que el Bien o Servicio adjudicado es el siguiente:

| CANTIDAD | DESCRIPCIÓN | P. UNITARIO | P. TOTAL |
|---|---|---|---|
| 1 | HONORARIO DE RECEPTOR JUDICIAL POR NOTIFICACIÓN EN INGRESO CORTE N° 2094-2021 JC9 CARATULADO I. MUNICIPALIDAD DE PROVIDENCIA/KAEMFFFER BALAGLE BUSQUEDA NEGATIVA.- BOLETA DE HONORARIOS N° 1470 DE 24/09/2021.- | 44.825,0 | |
| 1 | HONORARIO DE RECEPTOR JUDICIAL POR NOTIFICACIÓN EN INGRESO CORTE N° 2094-2021 JC9. CARATULADO I. MUNICIPALIDAD DE PROVIDENCIA/KAEMFFFER BALAGLE BUSQUEDA NEGATIVA.- BOLETA DE HONORARIOS N° 1472 DE 24/09/2021.- | 44.825,0 | |
| | | | |
| | | | |
| | CONTINUA EN LA SIGUIENTE PÁGINA.. | | |
| Tipo de Compra | | | |

6. Que a continuación se registra el CERTIFICADO DE DISPONIBILIDAD PRESUPUESTARIA que acredita recursos para la contratación del Bien o Servicio, según Artículo N°3 del Reglamento de ley N° 19.886 Compras Públicas.

| CUENTA PRESUPUESTARIA | CENTRO DE RESULTADO | PRESUPUESTO VIGENTE | OBLIGACION ACUMULADA | MONTO DE LA O/C | SALDO PRESUPUESTARIO |
|---|---|---|---|---|---|
| | | | | | |

P Y COM FE & SER LTDA RUT 78.481.840-3 - FRASLAVINA 1528 - FONO 223521300 P.A

**DECRETO:**

- **Adjudíquese** la Contratación a la empresa señalada en el punto 3. del Considerando, por cuanto su oferta es la **más conveniente** a los intereses Municipales, o Autorícese los trabajos a precio unitario para el punto 2. iii) del Considerando, provenientes de una contratación de un bien o servicio a Precio Unitario.
- **Publíquese** el presente Decreto, Tabla Evaluativa, Términos de Referencia, cotización u OT, si corresponde y en el caso de cotizacion especial del proveedor con sus descuentos, en el Sistema de Información de Compras y Contratación Pública, a través de la Dirección de Adm. y Finanzas.

| Jefe Sección | Jefe Departamento Administración | Director de Adm. y Finanzas | Administrador Municipal |
|---|---|---|---|

**Original:** Adjuntar a Decreto de Pago

**MUNICIPALIDAD DE PROVIDENCIA**
Dirección de Administración y Finanzas

12 OCT

| OBLIGACIÓN PRESUPUESTARIA | 729 - | Pag:2 | 06 octubre 2021 |
|---|---|---|---|

**PROVIDENCIA,**

**D.A. EX. DAF** N° 1326 / **VISTOS:** Lo dispuesto por el artículo N°5 letra d), 12 y 63 letra i) de la Ley N°18.695 Orgánica Constitucional de Municipalidades, la Ley N°19.886 sobre Contratos Administrativos y Prestaciones de Servicios y el Decreto N° 250, de fecha 24 de septiembre de 2004 del Ministerio de Hacienda y sus modificaciones, la Ley N°19.880 de Bases de los Procedimientos Administrativos que rigen los Actos de los Órganos de la Administración del Estado, y:

**CONSIDERANDO:**

1. Que según Reglamento N° 79 de fecha 01 de febrero de 2021, se fijó el texto del Reglamento sobre Delegación de Facultades de Alcalde, mediante el cual se delega en el Director de Adm. y Finanzas la atribución de realizar procesos de contratación de **Baja Complejidad**.
2. Que según solicitud de: DIRECCION JURIDICA N° 13976 de 2 / 9 / 2021 y mediante:
   i) Decreto Alcaldicio Ex DAF N° ____ de fecha ____ de ____ del 20____.
      a) Se aprobaron Bases de Licitación Pública o Privada y sus antecedentes que autorizan el llamado, ID ____ Denominado: ____
      b) Se aprobó el Trato Directo con sus Términos de Referencia; de acuerdo a la Ley N° 19.886, Decreto N° 250, Art. 10 N° ____ Letra ____
   ii) Se solicitó la compra del bien o contratación del servicio mediante Convenio Marco con sus bases de licitación y oferta de catálogo o especial del proveedor. ID ____ Denominado Pago por notificaciones de receptor judicial.-
   iii) Memorando u OT N° ____ de fecha __/__/__ que solicita autorización de presupuesto en base a la serie de precios unitarios provenientes de la Licitación: ID ____ Denominado ____
3. Que de acuerdo a los antecedentes de la propuesta mencionada y de su evaluación, se propone adjudicar la oferta presentada por la Empresa: CERDA PARRAGUEZ MONICA JANET RUT: [redacted]
   Dirección: ____ e-mail: N/T
4. Que la contratación es autorizada por el Acuerdo N° ____ de la Sesión de la Comisión Hacienda / Concejo Municipal N° ____ de fecha ____ de ____ del 20____, o por el Director de Administración y Finanzas, si corresponde.
5. Que el Bien o Servicio adjudicado es el siguiente:

| CANTIDAD | DESCRIPCIÓN | P. UNITARIO | P. TOTAL |
|---|---|---|---|
| 1 | HONORARIO DE RECEPTOR JUDICIAL POR NOTIFICACIÓN EN INGRESO CORTE N° 2096-2021 1 JUZGADO CIVIL STGO. JCS. CARATULADO I. MUNICIPALIDAD DE PROVIDENCIA/ AMESTICA - BUSQUEDA NEGATIVA.- BOLETA DE HONORARIOS N° 1471 DE 24/08/2021.- COTIZADOR IBP.- | 44.625,0 | |
| | | DESC. | ,0 |
| | | NETO | 132.750,0 |
| Tipo de Compra | | IMTO | 17.250,0 |
| | | TOTAL | 150.000,0 |

6. Que a continuación se registra el CERTIFICADO DE DISPONIBILIDAD PRESUPUESTARIA que acredita recursos para la contratación del Bien o Servicio, según Artículo N°3 del Reglamento de ley N° 19.886 – Compras Públicas.

| CUENTA PRESUPUESTARIA | CENTRO DE RESULTADO | PRESUPUESTO VIGENTE | OBLIGACION ACUMULADA | MONTO DE LA O/C | SALDO PRESUPUESTARIO |
|---|---|---|---|---|---|
| 2152208009001--1 | 090101 | 5.000.000 | 597.778 | 150.000 | 4.252.222 |

## DECRETO:

1. **Adjudíquese** la Contratación a la empresa señalada en el punto 3 del Considerando, por cuanto su oferta es la **más conveniente a** los intereses Municipales, o Autorícese los trabajos a precio unitario para el punto 2 iii) del Considerando, provenientes de una contratación de un bien o servicio a Precio Unitario
2. **Publíquese** el presente Decreto, Tabla Evaluativa y/o Términos de Referencia, cotización u OT, si corresponde y en el caso de cotización especial del proveedor, con sus descuentos, en el Sistema de Información de Compras y Contratación Pública, a través de la Dirección de Adm. y Finanzas

| Jefe Sección | Jefe Departamento Administración | Director de Adm. y Finanzas | Administrador Municipal |
|---|---|---|---|

Original: Adjuntar a Decreto de Pago