



MUNICIPALIDAD DE PROVIDENCIA

DIRECCION DE DESARROLLO COMUNITARIO
UNIDAD DE ADMINISTRACION

DIDECO RESOLUCION

Nº 15

Providencia,

miércoles, 10 de febrero de 2016

SEÑORES: **OPTICAS GMO CHILE S.A.**
DIRECCION: **PROVIDENCIA 2283**
R.U.T.: **96891370-0** Fono: **2407234** Fax: **N/T**
CIUDAD: **SANTIAGO**
SOLICITADO: **DEPTO. DESARROLLO SOCIAL** C.C. Autorizado Sr. **DIRECTOR DE DESARROLLO COMUNITARIO**
FINALIDAD: **APOYO EMERGENCIAS SOCIALES.-**
PLAZO ENTREGA **0 Días** Oficio Nº **2759** C. Hda. **0** Acuerdo Nº **0** Nº Fecha
PUESTO EN: **LOCAL PROVEEDOR,**

Entregar la mercadería con Guía de Despacho.

CODIGO	CANTIDAD	UNIDAD	ESPECIFICACION	P. UNITARIO	TOTAL
	1		APORTE MUNICIPAL LENTES OPTICOS FICHA SOCIAL NRO 25.115.- Contratacion de un Bien o Servicio por un Monto Global Proveniente de una Licitacion Publica que sera sancionada mediante contrato	168.067,23	168.067,23
				DESC.	0
				NETO	168.067,0
				IVA	31.933,0
				TOTAL \$	200.000,0

CONDICIONES GENERALES

La Factura debe ser extendida en detalle, desglosándose por servicios o artículos con sus respectivos valores unitarios y cantidades.

Para ser pagada, la factura deberá extenderse en triplicado, todas debidamente canceladas, adjuntando la presente Orden de Compra.

Los pagos de facturas serán a 30 días, considerando como fecha de emisión la indicada por el Fechador de Recepción.

Las Facturas deberán remitirse directamente al Depto. solicitante para su VºBº.

Facturar a: Municipalidad de Providencia, Dirección: Pedro de Valdivia Nº 963, R.U.T.: 69.070.300-9.

Solo se cancelarán las obligaciones contraídas a los proveedores originales y no se harán admisibles cesiones de crédito a favor de terceros o factoring.

Unidad Administración
DIDECO

Dirección de Desarrollo
Comunitario

Administración Municipal

COMPROBANTE DE SALDOS PRESUPUESTARIOS

COD. PRESUPUESTARIO	CENTRO RESULTADO	PRESUPUESTO VIGENTE	OBLIGACION ACUMULADA	MONTO DE LA O/COMPRA	SALDO PRESUPUESTARIO
2152401007019-4	110218	84.720.000,	15.809.745,	200.000,	48.710.255,