MUNICIPALIDAD DE PROVIDENCIA
Dirección de Medio Ambiente, Aseo, Ornato y Mantención

OBLIGACIÓN PRESUPUESTARIA 28 | 28 enero 2021

PROVIDENCIA, 28/01/2021

D.A. EX. DAOM N° 64 **/ VISTOS:** Lo dispuesto por el artículo N°5 letra d), 12 y 63 letra i) de la Ley N°18.695 Orgánica Constitucional de Municipalidades, la Ley N°19.886 sobre Contratos Administrativos y Prestaciones de Servicios y el Decreto N° 250, de fecha 24 de septiembre de 2004 del Ministerio de Hacienda y sus modificaciones, la Ley N°19.880 de Bases de los Procedimientos Administrativos que rigen los Actos de los Órganos de la Administración del Estado, y:

CONSIDERANDO:

1. Que según Reglamento N° 222 de fecha 18 de diciembre de 2019, se fijó el texto del Reglamento sobre Delegación de Facultades del Alcalde, mediante el cual se delega en el Director de DAOM la atribución de realizar procesos de contratación de **Baja Complejidad**.
2. Que según solicitud de: DEPTO. MANTENCION N°____ del ____/____/_____ y mediante:
   i) Decreto Alcaldicio Ex DAOM N°_____ de fecha ____ de _____ del 20____,
      a) Se aprobaron Bases de Licitación Pública o Privada y sus antecedentes que autorizan el llamado, ID _____ Denominado: _____
      b) Se aprobó el Trato Directo con sus Términos de Referencia; de acuerdo a la Ley N° 19.886, Decreto N° 250, Art. 10 N° _____Letra ___

   ii) Se solicitó la compra del bien o contratación del servicio mediante Convenio Marco con sus bases de licitación y oferta de catálogo o especial del proveedor. ID _____Denominado COMPRA REPUESTOS

   iii) Memorando u OT N° _____ de fecha ____/__/_____que solicita autorización de presupuesto en base a la serie de precios unitarios provenientes de la Licitación: ID _____ Denominado _____
3. Que de acuerdo a los antecedentes de la propuesta mencionada y de su evaluación, se propone adjudicar la oferta presentada por la Empresa: AUGUSTO NOGUEIRA Y CIA. LTDA RUT: 79840090-8, Dirección: SALVADOR 887 e-mail: repuestos@nissanane.cl
4. Que la contratación es autorizada por el Acuerdo N°_____ de la Sesión de la Comisión Hacienda / Concejo Municipal N°_____ de fecha ____ de _____ del 20____, o por el Director Medio Ambiente, Aseo, Ornato y Mantención, si corresponde.
5. Que el Bien o Servicio adjudicado es el siguiente:

CANTIDAD	DESCRIPCIÓN	P. UNITARIO	P. TOTAL
1	SENSOR	47.232,0	56.206
		DESC.	,0
		NETO	47.232,0
Tipo de Compra	4.1) EXCLUSIONES DEL PORTAL - Artículo 53° Letra a) Ley de Compras - Compra de un Bien o servicio cuyos montos sean inferiores a 3 UTM.	IVA	8.974,0
		TOTAL	56.206,0

6. Que a continuación se registra el CERTIFICADO DE DISPONIBILIDAD PRESUPUESTARIA que acredita recursos para la contratación del Bien o Servicio, según Artículo N°3 del Reglamento de ley N° 19.886 – Compras Públicas.

CUENTA PRESUPUESTARIA	CENTRO DE RESULTADO	PRESUPUESTO VIGENTE	OBLIGACION ACUMULADA	MONTO DE LA O/C	SALDO PRESUPUESTARIO
215220401 1001-1	130201	89.136.000	5.657.141	56.206	83.422.653

GRÁFIKA MARMOR / FONO: (56) 22 857 74 47 / Cód. 4739-19

DECRETO:

1. **Adjudíquese la Contratación** a la empresa señalada en el punto N°3 del Considerando por cuanto su oferta es la **más conveniente** a los intereses municipales.
2. Publíquese el presente Decreto, Tabla Evaluativa y/o Términos de Referencia, cotización u OT, si corresponde y en el caso de cotización especial del proveedor con sus descuentos, en el Sistema de Información de Compras y Contratación Pública, a través de la DAOM.

Jefe Sección	Jefe Departamento	Director Medio Ambiente, Aseo, Ornato y Mantención	Administrador Municipal

MUNICIPALIDAD DE PROVIDENCIA DIRECTOR DIRECCIÓN MEDIO AMBIENTE ASEO ORNATO Y MANTENCIÓN

Original: Adjuntar a Decreto de Pago Copia 1: Archivo Copia 2: Bodega/Inventario

soyprovidencia

Dirección Medio Ambiente
Aseo, Ornato y Mantención

PROVIDENCIA, 28 de Enero de 2021.

EX. DAOM Nº 63 / **VISTOS:** Lo dispuesto por el artículo N° 5 letra d), 12 y 63 letra i) de la Ley N° 18.695 Orgánica Constitucional de Municipalidades y la Ley N° 19.886 sobre Contratos Administrativos y Prestaciones de Servicios:

CONSIDERANDO:

1. Que, según lo señalado en el Reglamento sobre Delegación de Facultades del Alcalde, el Director de Medio Ambiente, Aseo, Ornato y Mantención, tiene la atribución de realizar la contratación mediante Trato Directo cuando su monto no supere las 100 Unidades Tributarias mensuales.

2. Que, el Decreto Supremo N° 250 del año 2004, que aprueba el Reglamento de la Ley N° 19.886 de Bases sobre Contratos Administrativos de Suministro y Prestación de Servicios, establece en su artículo 10° - N° 8, que procederá el Trato Directo si las contrataciones son iguales o inferiores a 3 Unidades Tributarias Mensuales. En este caso el fundamento de la resolución que autoriza dicha contratación se referirá únicamente el monto de la misma.

3. Que, mediante Solicitud de Bien de Baja Complejidad Nº 114 de fecha 28 de enero de 2021 del Jefe del Departamento de Estudios y Adquisiciones a petición del Jefe del Depto. de Mantención, solicita la adquisición de 1 sensor, para vehículo Nissan N° 39 Pte.FXXX-66.

4. Que, en virtud de lo preceptuado en el Artículo 10° - N° 8 y Artículo N° 53a), para lo cual se adjuntan cotizaciones, correspondientes a las empresas, A. Nogueira y Cía. Ltda., Pompeyo Carrasco Spa. y Automotori., con su respectivo Cuadro Comparativo de Ofertas, en el cual se selecciona al proveedor más conveniente a los intereses municipales.

D E C R E T O:

1. Autorícese la Contratación Directa según el Artículo 10° N° 8 y Artículo N° 53a), con la empresa **Augusto Nogueira y Cía. Ltda., R.U.T. N° 79.840.090-8**, la compra de 1 sensor para vehículo Nissan N° 39 Pte.FXXX-66.

2. El valor a pagar por ésta adquisición asciende a **$ 56.206.-, IVA incluido**.

Anótese, Comuníquese y Archívese

POR ORDEN DE LA SEÑORA ALCALDESA

MUNICIPALIDAD DE PROVIDENCIA
DIRECTOR
DIRECCIÓN MEDIO AMBIENTE ASEO ORNATO Y MANTENCIÓN

EDUARDO ARANCIBIA BARACAT
Director Medio Ambiente, Aseo, Ornato y Mantención

RCHF/IMH
Distribución:
Archivo

soyprovidencia
Dirección Medio Ambiente
Aseo, Ornato y Mantención

Solicitud Nº : **114**
Materia: Bien o Servicio de Baja Complejidad.

Providencia, 28 de Enero de 2021.

DE : JEFE DEPARTAMENTO DE ESTUDIO Y ADQUISICIONES

A : DIRECTOR MEDIO AMBIENTE, ASEO, ORNATO Y MANTENCIÓN

FORMULARIO DE SOLICITUD: [X] **BIEN** [ ] **SERVICIO**

A CONTINUACIÓN, COMPLETE LA SIGUIENTE INFORMACIÓN:

A) SOLICITUD	1	**Materia (Qué)**	Compra repuestos para vehículos.
	2	**Objetivo (Para qué)**	Cta. Nissan N° 39 Pte. FXXX-66
	3	***Tipo de Contratación (Para Trato Directo se debe indicar la causal que se utilizará – Artículo 10°- Reglamento de Compras)***	Art. 8° letra h) Ley N° 19.886 y Art. N° 53° del D.H. 250
	4	***Fundamento de la Excepción – Solo para Trato Directo***	Contratación igual o inferior a 3 Unidades Tributarias Mensuales.
	5	**Nombre y Rut de la empresa o persona a contratar. Solo para Trato Directo y Convenio Marco**	Augusto Nogueira y Cía. Ltda. Rut: 79.840.090-8
	6	**Monto Total: Estimado o Disponible para la Contratación. En caso de Trato Directo o Convenio Marco se debe indicar el monto a pagar**	$ 56.206.-
B) BASES DE LICITACION / TERMINOS DE REFERENCIA	7	**Visita a terreno obligatoria u opcional***	No aplica.
	8	**Plazo entrega del Bien o Servicio, Inicio de Actividades, Acta de Terreno, etc.**	2 días, a partir de la fecha de la Oc. Enviada.
	9	**Documentación Técnica para incluir en la oferta**	No aplica.
	10	**Criterios de Evaluación:** • **Deben ser objetivos, ya que definen la adjudicación, y dependerán del bien o servicio.** • **Debe escoger 2 criterios o más.** **<u>No aplica</u> para la Contratación Directa (Artículo 10* - Reglamento de Compras) o el Convenio Marco.** ***El porcentaje mínimo para la evaluación económica es de 70%, en caso excepcional y solo hasta un 50% deberá contar previamente con el V°B° del Contralor.**	**Criterios** / **%** / **Formula de Evaluación** Oferta Económica / 100 / Plazo de Entrega (Definir si existe un plazo máximo o será un factor relevante) / / Cumplimiento requisitos formales / / Representante de Marca / / **Total** / **100%**
	11	**Garantía de Seriedad de Oferta (opcional)**	No aplica.
	12	**Garantía Fiel Cumplimiento de Contrato (5% a 30% del valor total del contrato)**	No aplica.
	13	**Duración del contrato**	No aplica.
	14	**Condición y Plazo de Pago**	30 días contra entrega conforme.
	15	**Descripción del Bien o Servicio**	Sensor
	16	**Unidad de Medida y Cantidad**	1 Unidades.
	17	**Contacto y Lugar de Entrega / Responsable del Contrato**	Jorge Manríquez Hormazábal, jmanriquez@providencia.cl, Dirección: Caupolicán 1151, Providencia (Dirección de Medio Ambiente, Aseo, Ornato y Mantención).

	18	**Reajuste**	No aplica.
	19	**Multas**	No aplica.

C)	20	**Otros antecedentes u observaciones**					
	21	**Imputación Presupuestaria y Saldo (sin incluir la presente obligación)**	**Subtítulo**	**Ítem**	**Asignación**	**Subasignación**	**Saldo Presupuestario**
			22	04	011	001	
			(*) Subprograma 1	**N* y Nombre de la Actividad** Repuestos y Accesorios para Vehículos		**Centro de Resultado** 13.02.01	

Nota: En caso de no ser necesario un campo del formulario tipo, indicar "No Aplica."

(*)Subprograma	
04	***Sociales***
05	***Recreacionales***
06	***Culturales***

Saluda atentamente a Ud.,

RAUL CHAMORRO FERNANDEZ

Jefe Departamento de Estudio y Adquisiciones

JMH/jmh

soyprovidencia

CUADRO COMPARATIVO DE OFERTAS

FECHA	28/01/2021

			Pompeyo Carrasco SPA		A.Noguiera y Cia Ltda		Automotori	
ITEM	DESCRIPCION DE PRODUCTOS	CANTIDAD	VALOR UNITARIO	TOTAL	VALOR UNITARIO	TOTAL	VALOR UNITARIO	TOTAL
1	sensor	1	$ 50.381,51	$ 50.382	$ 47.232,00	$ 47.232	$ 53.200,00	$ 53.200
2				$ -		$ -		$ -
3				$ -		$ -		$ -
4				$ -		$ -		$ -
5				$ -		$ -		$ -
6				$ -		$ -		$ -
7				$ -		$ -		$ -
8				$ -		$ -		$ -
9				$ -		$ -		$ -
10				$ -		$ -		$ -
11								
Observación :			NETO	$ 50.382	NETO	$ 47.232	NETO	$ 53.200
			IVA	$ 9.572	IVA	$ 8.974	IVA	$ 10.108
			Total	$ 59.954	Total	$ 56.206	Total	$ 63.308

OK

JORGE MANRIQUEZ HORMAZABAL
Jefe Sección Adquisiciones

RAUL CHAMORRO FERNANDEZ
Jefe Departamento Estudio y Adquisiciones

POMPEYO CARRASCO SPA.

RUT: 81.318.700-0

POMPEYO CARRASCO

COTIZACIÓN

FECHA:	26-01-2021
NOMBRE:	MUNICIPALIDAD PROVIDENCIA
VIN:	TERRANO
RUT:	
DIRECCIÓN:	
TELEFONO:	

	DESCRIPCION	CANTIDAD	PRECIO UNITARIO		TOTAL NETO
1	SENSOR	1	$ 62.977		$ 62.977
2					$ -
3					$ -
4					$ -
5					$ -
6					$ -
13					$ -
14					$ -
15					$ -
16					$ -
17					$ -
18					$ -
19					$ -
20					$ -
21					$ -
22					$ -

Validez cotización: 5 Dias	
MONTO NETO	$ 62.977
Monto I.V.A. 19%	$ 11.966
Monto Total	$ 74.943
	1,19

JORGE I. ROJAS BERRIOS

JEFE CONTROL ADQUISICION Y GESTION BODEGAS NISSAN

JHON.MORENO@POMPEYO.CL

AV. IRARRAZAVAL 965 , ÑUÑOA

CEL: +56982991968

NISSAN

-20%

$ 59.954

AUGUSTO NOGUEIRA Y CIA LIMITADA
SERVICIO TECNICO
NISSAN
SALVADOR 887
Fono: 222232574 Fax: 222096631
RUT : 79840090-8

Fecha : 26/01/2021
Hora : 11:35:04
Usuario: CRISTOBAL

COTIZACION N° 1092

Fecha Cotizacion: 26-01-2021

Vendedor:
Nombre : ILUSTRE MUNICIPALIDAD DE PROVIDENCIA
Rut : 69070300-9
Direccion : CAUPOLICAN 1151
Fono : 224454122
Comentario :

Codigo	Descripción	Cantidad	Precio	Total
16412VK11B	SENSOR	1	47.232	47.232

NETO	**47.232**
IVA	**8.974**
TOTAL	**56.206**

AUTOMOTORI

Nombre	Automotori
Dirección:	Caupolicán N° 1151
Comuna:	Ñuñoa
Ciudad:	Santiago
Teléfono/fax:	3431989
Rut:	6,989,602-2

DATOS DEL CLIENTE:

Nombre	Municipalidad de Providencia
Dirección	Caupolicán 1151
Comuna	Providencia
	Metropolitana

Fecha de Presupuesto: 27/01/2021

Validez: 15 Días

DESCRIPCION	UNIDADES	PRECIO	% DTO.	PRECIO DTO.	TOTAL
sensor filtro petroleo	1	$ 53.200			$ 53.200

NOTA:

TOTAL:		$ 53.200
	19%	$ 10.108
TOTAL PRESUPUESTO CON IVA		$ 63.308

Providencia

DIRECCIÓN MEDIO AMBIENTE, ASEO ORNATO Y MANTENCIÓN
DEPARTAMENTO DE MANTENCIÓN/SECCIÓN LOGÍSTICA

Nº 19422

FECHA	20/1/21

SOLICITUD DE COMPRA

VEHICULO Nº:	39.	MARCA:	NISSAN	AÑO:		Nº INGRESO	5323.
PATENTE:	FXXX-66	MODELO:	TERRANO	KILOMETRAJE:	50009.	STOCK	SI	
TIPO:	Vehículo.	Nº CHASIS:		HOROMETRO:	—	BODEGA	NO	X

CÓDIGO	DESCRIPCIÓN	UNIDAD	CANTIDAD SOLICITADA	OBSERVACIONES
	Tuerca plástica para			
	Filtro de petróleo.	c/u	1	
	SEGÚN muestra.			

OBSERVACIONES:

SOLICITADO POR:	P. Robano L.
AUTORIZADO POR:	V. Cano
FIRMA Y TIMBRE:	[firma] MUNICIPALIDAD DE PROVIDENCIA BODEGA DAOM DEPTO. DE MANTENCIÓN
FECHA:	26/1/21.