Providencia

MUNICIPALIDAD DE PROVIDENCIA
Dirección Administración y Finanzas

Memorándum N°: 1371 /
Referencia : No hay
Materia: Tarjetas de vestuario 2013

PROVIDENCIA, 19 de Junio de 2013

DE: SRA. DIRECTORA ADMINISTRACIÓN Y FINANZAS

A : SR. ADMINISTRADOR MUNICIPAL

En relación al llamado a Propuesta Pública para las **"TARJETAS DE DE VESTUARIO 2013- MUNICIPALIDAD DE PROVIDENCIA"**, realizada a través del Portal Mercado Público en Licitación N° 2460-210-LE13, informo a usted lo siguiente:

1.- A la mencionada propuesta se presentó sólo un oferente cuya evaluación se detalla a continuación:

RUT	RAZON SOCIAL	MONTO	% BONIF.	MONTO BONIF.	TOTAL	PRECIO	70%	PLAZO DE ENTREGA	30%	CALIFICACION
76.-023.825-2	Cencosud Servicios Integrales SA	22.447.642	25%	5.611.911	28.059.553	7,00	4,90	7,00	2,10	7,00

2.- El valor total de bonificación ofrecido por **Cencosud Servicios Integrales S.A.** es de **$ 5.611.911.** La siguiente tabla muestra el detalle de valores de bonificación:

VALOR UTM JUNIO 2013
$40.085

AÑOS	CANTIDAD	TARJETA DE VESTUARIO DE MULTITIENDA SEGÚN REGLAMENTO MUNICIPAL DE VESTUARIO Nº 118 DE FECHA 04 de Mayo DEL 2011.-		TOTAL UTM	A PAGAR POR LA MUNICIPALIDAD	TOTAL A PAGAR POR LA MUNICIPALIDAD EXENTO DE IVA
5	40	ABRIGO O IMPERMEABLE	2,5	100	100.213	4.008.520
10	21	ABRIGO O IMPERMEABLE	3,0	63	120.255	2.525.355
15	28	ABRIGO O IMPERMEABLE	3,5	98	140.298	3.928.344
20	32	ABRIGO O IMPERMEABLE	4,0	128	160.340	5.130.880
25	6	ABRIGO O IMPERMEABLE	4,5	27	180.383	1.082.298
30	16	ABRIGO O IMPERMEABLE	5,0	80	200.425	3.206.800
35	7	ABRIGO O IMPERMEABLE	5,5	39	220.468	1.543.276
40	1	ABRIGO O IMPERMEABLE	6,0	6	240.510	240.510
45	3	ABRIGO O IMPERMEABLE	6,5	20	260.553	781.659
	154			560	MONTO TOTAL	$ 22.447.642

3.- Conforme a los antecedentes presentados, informo a usted que de acuerdo a la evaluación realizada para la presente propuesta se propone adjudicar esta licitación a la empresa **Cencosud Servicios Integrales S.A, RUT 76.023.825-2** por un valor total de **$ 22.447.642.- EXENTA DE IVA,** por 154 tarjetas de vestuario para ser utilizadas en las

tiendas Paris y Johnson, con una bonificación del 25% ofrecido por la empresa Cencosud Servicios Integrales S.A.

4.- La adquisición de tarjetas será formalizada con la emisión de un **Decreto Alcaldicio** y de la aceptación de la **Orden de Compra** por parte del proveedor. Según necesidad del Municipio la presente adquisición puede ser aumentada hasta en un 30% en las mismas condiciones ofrecidas por el oferente.

5.- Cabe hacer presente que el valor de bonificación de las tarjetas año 2012 fue de un 25% que corresponde al mismo porcentaje ofrecido para el presente año, las que fueron entregadas por la misma empresa a entera satisfacción del Municipio en cuanto a calidad, fecha de entrega y servicio post venta.

6.- El costo debe ser imputado en la cuenta 215.22.02.002.010.001

Lo anterior para vuestra consideración y aprobación si así lo estima conveniente y presentar ante el Concejo para su conocimiento y adjudicación correspondiente.

Saluda atentamente a Ud.,

MUNICIPALIDAD DE PROVIDENCIA - DIRECTOR - DIRECCIÓN DE ADMINISTRACIÓN Y FINANZAS

ANA MARIA SILVA GARAY
DIRECTORA DE ADMINISTRACIÓN Y FINANZAS

MUNICIPALIDAD DE PROVIDENCIA - CONTRALOR - CONTROL

V° B° CONTROL

MUNICIPALIDAD DE PROVIDENCIA - DIRECTOR - SECRETARIA COMUNAL DE PLANIFICACION

V° B° SECPLA

V° B° ADMINISTRADOR MUNICIPAL

MUNICIPALIDAD DE PROVIDENCIA - DIRECTOR - DIRECCION DE ASESORIA JURIDICA

V° B° DIRECTORA JURIDICA

NRA/VGA
Distribución:
- Archivo Abastecimiento

Sección Abastecimiento
Fono 26543379 vgalle@providencia.cl

Para Concejo

1630
28-6-2013

Providencia

SECRETARIA COMUNAL DE PLANIFICACION

DEPARTAMENTO DE PRESUPUESTO

Nº OBLIGACIÓN **063-2013**

FECHA: **20/06/2013**

CONTROL DE REGISTRO DE OBLIGACIONES

(DOCUMENTO DE RESPALDO PRESUPUESTARIO)

GASTO QUE ORIGINA LA OBLIGACION: **PROPUESTA PÚBLICA "TARJETAS DE VESTUARIO 2013 MUNICIPALIDAD DE PROVIDENCIA"**

EMPRESA: **CENCOSUD SERVICIOS INTEGRALES S.A.**

RUT: **76.023.825-2**

SOLICITADO POR: **DIRECCIÓN DE ADMINISTRACIÓN Y FINANZAS**

MEMOS Nº : **13.771** FECHA : **19/06/2013**

SALDO PRESUPUESTARIO A LA FECHA : M$ _____

MONTO DE LA OBLIGACION: M$ **22.448** **$22.447.642 EXENTA DE IVA**

SALDO PRESUPUESTARIO ACTUALIZADO: M$ _____

CUENTA:

SUBTITULO	ITEM	ASIG.	SUB ASIG.	SUB SUB ASIG.
22	02	002	010	001

SUBPROGRAMA PRESUPUESTARIO: 01

CÓDIGO CR O CMP: 06.05.01

NOMBRE DE LA CUENTA: VESTUARIO, ACCESORIOS Y PRENDAS DIVERSAS

C.C.: Contabilidad Presupuestaria

V° B°

MUNICIPALIDAD DE PROVIDENCIA
DIRECTOR
SECRETARIA COMUNAL DE PLANIFICACION

USO EXCLUSIVO DIRECCION DE ADMINISTRACION Y FINANZAS

MES DE REGISTRO DE PRE - OBLIGACION COMO OBLIGACION: _____

DOCUMENTO DE REGISTRO DE LA OBLIGACION:

TIPO _____ Nº _____ FECHA _____

OBSERVACIONES: _____

V° B°

Providencia

ANEXO 2

PROVIDENCIA, 05 de Junio de 2013.-

Memorándum Nº 12324.

Antecedente: Tarjetas de Vestuario año 2013

DE : JEFE DEPARTAMENTO DE ADMINISTRACION
A : DIRECTOR DE ADMINISTRACION Y FINANZAS

FORMULARIO DE SOLICITUD: [X] **BIEN** [ ] **SERVICIO**

PROCESO (sólo procesos certificados CASSO): _____

INSUMO CRITICO (procesos certificados CASSO) [ ] **SI** [X] **NO**

SOLICITUD	1	*Materia (Que)	Adquisición de tarjetas de vestuario para funcionarios.
	2	*Objeto (Para qué)	Dar cumplimiento al Reglamento de Vestuario Nº 118 de fecha 04/05/2011
	3	*Fundamento (Por qué)	Años de servicio
	4	* Chilecompra (Si/No)	Si
ESPECIFICACIONES TECNICAS / BASES DE LICITACION	5	*Tipo de Producto	Tarjetas Giftcard
	6	*Calidad Requerida (materiales de fabricación, espesor etc.)	
	7	Características Físicas (peso, color, volumen, diseño, formas, etc.)	
	8	*Cantidad (en unidad, por caja, kilogramos, etc.)	154 Tarjetas
	9	Requisitos (sólo para servicios: ej. calificación del personal)	
	10	Lugar y Forma de Entrega (Unidad o Persona que recibe, entrega total o parcializada y fecha de actividad, si corresponde.	Despachar a Dirección de Administración y Finanzas, Dpto. de Administración.-
	11	Plazo de garantía (garantía mínima solicitada)	
	12	Multas (si corresponde)	5% del Total de la Orden de Compra
	13	*Criterios de evaluación Los criterios a utilizar dependerán del bien o servicio a adquirir, los expuestos en cuadro que se señala a continuación son a modo de ejemplo (Si el criterio precio es inferior a un 40% debe contar con v°/b° del Sr. Contralor)	**Criterios** / % : Precio 60; Servicio post Venta; Calidad. Experiencia; Plazo de entrega 40; Otros (técnicos); Total 100%
	14	Visita a terreno (lugar, persona a cargo, fecha y hora)	
	15	Contacto (Nombre, teléfono, email)	Catherine Osorio, fono : 2654 3566, cmosorio@providencia.cl
	16	Otros antecedentes u observaciones	La evaluación del precio se hará en base al % de bonificación ofrecido por la Empresa.-
	17	*Imputación Presupuestaria	Cuenta Presupuestaria 215 22 02 002 010 001; Centro de Resultado 06.05.01; Subprograma 1

Nota: * Campos Obligatorios a llenar, en caso de no ser necesario llenar un campo indicar "no aplica."

Saluda atentamente a Ud.,

JEFE DEPARTAMENTO ADMINISTRACION

NRA/VCA/coa

Uso exclusivo de la Dirección de Administración y Finanzas
SE RESUELVE LA APROBACION DE LA SOLICITUD QUE PRECEDE

Fecha 05 JUN 2013 SI[ ] NO[ ]

DIRECTOR ADMINISTRACION Y FINANZAS

MUNICIPALIDAD DE PROVIDENCIA
Dirección Administración y Finanzas
Departamento de Adm. y Finanzas
Sección Abastecimiento

CUADRO COMPARATIVO DE 2460-210-LE13

TARJETAS DE VESTUARIO 2013 - MUNIC. PROVIDENCIA

Clasificación ONU: 91111703

Nombre: TARJETAS DE VESTUARIO MASCULINO Y FEMENINO SUMINISTRADO POR MULTITIENDA PARA CUMPLIMIENTO DE REGLAMENTO INTERNO DE VESTUARIO, SEGUN ARCHIVO ADJUNTO.-
Especificaciones del Comprador: Vestuario

Cantidad: 1 GLOBAL

Proveedor	Rut del Proveedor	Nombre de la Oferta	Especificaciones del Proveedor	Cantidad Ofertada	Valor Unitario	Monto
Cencosud Servicios Integrales SA	76.-023.825-2	CENCOSUD OFRECE GIFT CARD 2.0	Cencosud ofrece un 25% de bonificacion en el monto a cargar por cada tarjeta. Tarjetas validas solo por los productos autorizados en todas las tiendas Paris y Johnson del paÃ-s. ***FACTURACION EXENTA***	1	22.447.642	22.447.642

MUNICIPALIDAD DE PROVIDENCIA
Dirección Administración y Finanzas
Departamento de Adm. y Finanzas
Sección Abastecimiento

TABLA EVALUATIVA PROPUESTA DE LICITACION 2460-210-LE13

TARJETAS DE VESTUARIO 2013 - MUNIC. PROVIDENCIA

Clasificación ONU: 91111703
Nombre: TARJETAS DE VESTUARIO MASCULINO Y FEMENINO SUMINISTRADO POR MULTITIENDA PARA CUMPLIMIENTO DE REGLAMENTO INTERNO DE
Especificaciones del Comprador: Vestuario

Cantidad: 1 GLOBAL

RUT	RAZON SOCIAL	NOMBRE FANTASIA	MONTO	% BONIF.	MONTO BONIF.	TOTAL	PRECIO	70%	PLAZO DE ENTREGA	30%	CALIFICACION
76.-023.825-2	Cencosud Servicios Integrales SA	Cencosud Servicios Integrales SA	22.447.642	25%	5.611.911	28.059.553	7,00	4,90	7,00	2,10	7,00